



BILANCIO 2023



Bilancio Consuntivo 2023



*Approvato dall'Organo di Indirizzo n. 05
1° convocazione 29 aprile
2° convocazione 8 maggio, rinviata al 16 maggio*



Bilancio Consuntivo 2023



Sommario

ORGANI.....	5
STRUTTURA INTERNA.....	6
PREMESSA.....	7
RELAZIONE DEL PRESIDENTE.....	8
RELAZIONE DELLA DIREZIONE DELLA CASA	9
BILANCIO DI MISSIONE (MOD. C) SEZIONE 1	11
INFORMAZIONI GENERALI	12
MOTIVAZIONI, OBIETTIVI E APPROCCIO STRATEGICO.....	13
Caratteristiche	13
Attività sviluppate e obiettivi strategici conseguiti.....	13
Percorso educativo	15
ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5.....	19
RICHIAMATE NELLO STATUTO.....	19
SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE	19
DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE È ISCRITTO.....	19
REGIME FISCALE APPLICATO	19
SEDI	19
INTERVENTI STRUTTURALI E ORGANIZZATIVI	19
RAPPORTI ISTITUZIONALI.....	20
ATTIVITÀ SVOLTE	21
Collaborazioni sul territorio	25
Comunicazione istituzionale.....	30
Relazione del Preposto.....	32
SEZIONE 2	33
DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI	34
INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE ...	34
CONCLUSIONI	34
SCHEMI DI BILANCIO	35
SEZIONE 3	55
CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO	56
5 PERMILLE.....	65
RELAZIONE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI	67
ESTRATTO DELIBERA ORGANO DI INDIRIZZO n. 5 del 16 maggio 2024.....	71

ORGANI

STRUTTURA INTERNA

ORGANO DI INDIRIZZO

<i>Presidente</i>	VALOBONSI Graziano
<i>Vice Presidente</i>	MORETTI Antonella Maria
<i>Componenti</i>	ANGELINI Paolo FULVIO Maria Ornella PAOLI Paola

REVISORE UNICO CONTABILE

RAGGHIANI Mario

DIREZIONE DELLA CASA

<i>Direttore e Direttore Spirituale</i>	DELLA NINA Don Leonardo
<i>Vice Direttore</i>	PUCCINELLI Claudio

ECONOMA/Tesoriere

FRANCHINI Elizabeth Maria

EQUIPE EDUCATIVA

<i>Rappresentanti Fondazione</i>	MORETTI Antonella FULVIO Ornella
<i>Rappresentanti Direzione</i>	DELLA NINA Don Leonardo PUCCINELLI Claudio
<i>Referente Scuola e Formazione Psicologa</i>	BARONI Elena MARCHI Elena

REFERENTI INTERNI

<i>Area educativa</i>	BUONOCORE Genoveffa
<i>Area cura della persona</i>	TENUCCI Stefania
<i>Area operativa e di coordinamento</i>	TOSCHI Simone

PREPOSTO

LAKOJE Anton

PREMESSA

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

La seconda metà del 2022 ha visto le dimissioni del dottor Alessandro Melosi dalla carica di Presidente della Fondazione, con sincero rincrescimento da parte di tutto l'Organo di Indirizzo, della Direzione, educatori, operatori, ragazzi ospiti e da parte dei volontari della Associazione Amici del Villaggio.

Dopo vari tentativi di ricerca di un nuovo presidente nell'ambito degli Amici ed estimatori del Villaggio verso fine anno, dato che l'OI nello stesso periodo si è rinnovato con l'ingresso di due nuovi amici, per spirito di servizio e continuità sono transitato da membro dell'OI a presidente con la nomina ricevuta dal nuovo OI.

Possiamo quindi considerare lo scorso 2023 quale mio primo esercizio effettivo in questa funzione. Il Villaggio ha affrontato in questi ultimi due anni non poche problematiche relative all'approccio degli Operatori e dei volontari, ma anche dei ragazzi ospiti alla nuova situazione che vede una Direzione non più linearmente e continuativamente presente nella nostra comunità.

L'obiettivo principale dell'Organo di Indirizzo e della Equipe Educativa nel 2023 è stato quello di non disperdere lo "spirito del Villaggio" così come tramandatoci dai fondatori, Don Enzo e Don Diomede, affiancando e talvolta integrando le attività direzionali.

Contemporaneamente, seguendo anche la sollecitazione del nostro vescovo il Villaggio ha iniziato a rivolgere le proprie risorse verso altre realtà educative e problematiche di quei giovani che non sono pienamente in carico al sistema ufficiale del welfare. Abbiamo così attivata l'accoglienza diurna sul nostro baluardo e iniziata la collaborazione con una APS che sviluppa una sorta di home school per il recupero allo studio e alla scuola pubblica di giovani che, per varie ragioni, l'hanno abbandonata.

Tutto ciò ha comportato anche una ridefinizione più appropriata della struttura organizzativa e della distribuzione di ruoli e compiti con le immaginabili resistenze, personali e di sistema, tipiche di ogni variante organizzativa, maggiormente quando l'organizzazione deve contemplare le professionalità lavorative degli operatori con le disponibilità dei volontari storici, depositari del suo richiamato spirito conduttore.

Dalla primavera scorsa ci siamo esercitati nella ricerca della possibile migliore organizzazione con anche l'ausilio di professionisti esterni e finalmente l'anno corrente, 2024, è iniziato con la definizione dei ruoli e delle deleghe che saranno oggetto di verifica nei mesi che seguiranno, stabilite nei documenti editati sotto il nome di Regolamento.

Nel 2024 in continuità con il pensiero e con l'opera di Don Enzo e Don Diomede riportati alla contemporaneità saranno attivati incontri e corsi di formazione continua sia per gli operatori, sia per i volontari che opereranno nelle nostre comunità. Anche per i ragazzi ospiti saranno incrementati gli incontri formativi all'interno del Villaggio e ad occasioni esterne di varia natura: scuola, sport, arte e artigianato.

La sfida è ardua ma intrigante.

Graziano Valobonsi



RELAZIONE DELLA DIREZIONE DELLA CASA

Bilancio educativo

Nel 2023 gli ingressi sono stati numerosi, raggiungendo il numero massimo di accoglienza disponibile. Anzi, essendoci un grande numero di richieste abbiamo avuto il permesso di accogliere un numero maggiore di ragazzi, per cui da metà anno abbiamo avuto quasi costantemente una presenza di tredici ragazzi nella comunità (anziché undici) e tre ragazzi nella cosiddetta Casetta dei maggiorenni, oltre ai tre nella casa Don Enzo.

Molti dei ragazzi accolti quest'anno, provengono dall'Africa, approdati sulle coste Italiane e mandati direttamente nella nostra comunità. La sfida di questa accoglienza è stata notevole, tenendo conto anzitutto della complessità delle loro storie e dell'esperienza traumatica della partenza dalla loro terra e del viaggio.

Con loro è stato fatto un lavoro per l'apprendimento della lingua italiana, per integrarsi con gli altri ragazzi già presenti in struttura di nazionalità diversa, ed è stato iniziato un percorso scolastico.

La complessità della situazione dei vari ragazzi richiede un continuo confronto e approfondimento tra gli operatori, che avviene nella nostra equipe educativa.

L'opera educativa è molto complessa e delicata perché, oltre alla attenzione per il minore, è necessario intessere relazioni con le famiglie di origine e ciò richiede un intervento integrato con i servizi sociali di riferimento.

Oltre ai ragazzi che risiedono al Villaggio, abbiamo un centro di aggregazione che si svolge nel pomeriggio e che vede, attualmente, la presenza di diversi ragazzi e ragazze, ai quali vi partecipano senza che l'ingresso sia strutturato con i servizi sociali.

Rapporto con il personale

Il personale della Fondazione vede la presenza di operatori (educatori professionali, animatori, mediatori culturali) e una psicologa, oltre al personale di cura della persona (cuoche, guardarobiera, pulizie).

Ovviamente il rapporto è legato alla definizione delle varie mansioni che devono essere svolte.

Gli operatori del settore educativo hanno due Referenti con mansione di coordinamento per l'aspetto educativo e per l'aspetto organizzativo della Comunità. Inoltre è presente anche una Referente del personale per la cura alla persona.

Tutti questi operano in stretto contatto con l'Equipe Educativa e, in particolare, con la Direzione della Casa e questo favorisce il raccordo comunicativo tra i vari operatori, soprattutto del settore educativo e quindi si cerca di ottenere una omogeneità di intervento rispetto ai ragazzi.

Volontariato

Si rivela preziosa l'opera dei volontari, che sono numerosi soprattutto nell'aiuto scolastico. Il positivo esito scolastico è legato anche alla loro presenza e al loro apporto di qualità nello studio e nelle relazioni personali con i nostri ragazzi. Tutti insieme, ancora una volta, abbiamo provato a costruire ponti di crescita e relazione.

La presenza dei volontari non è limitata solo alla scuola, ma c'è la partecipazione e l'organizzazione di altri momenti della vita del Villaggio come il Cineforum, eventi di festa e

momenti di riflessione e preghiera, nell'accompagnamento ad attività sportive, a visite mediche, ecc...

In alcune occasioni i volontari diventano un punto di riferimento per i ragazzi facilitando la vita degli stessi.

I volontari con gli educatori garantiscono la presenza anche notturna come richiesto dalle normative presenti.

Programma Maggiorenni

Continuiamo a sostenere in vari modi anche alcuni maggiorenni che ancora non hanno raggiunto una indipendenza economica, lavorativa, abitativa, perché il Villaggio resta una famiglia cui potersi appoggiare in caso di bisogno.

In questa ottica il Villaggio offre anche un percorso educativo finalizzato alla autonomia della *Casa Don Enzo* la quale vede la presenza di tre ragazzi grandi, ed è in fase di apertura la *Casa Don Diomede* pronta ad accogliere altri tre ragazzi

Accenno Programmi futuri

Riguardo al futuro:

- come già detto, è stato acquistato un nuovo appartamento per ragazzi maggiorenni o vicini alla maggiore età, per i quali si ritiene opportuno un cambiamento. Questa casa, denominata *Casa Don Diomede*, sarà aperta nell'anno 2024,
- si sta iniziando una collaborazione con alcune suore che stanno per aprire una casa di accoglienza per giovani a S. Margherita.

Don Leonardo Della Nina



BILANCIO DI MISSIONE (MOD. C)

SEZIONE 1

INFORMAZIONI GENERALI

L'ente si è costituito, con la natura giuridica di Fondazione ai sensi del Codice Civile, con atto notaio Barsanti del 4/7/2014, repertorio 77054, fascicolo 27162.

La Fondazione:

- ha sede in Lucca, Viale delle Mura Urbane n. 16,
- è iscritta al Registro delle Persone Giuridiche Privata presso UTG_Prefettura di Lucca con il numero 389,
- è iscritta all'Anagrafe Onlus dalla Dre Toscana dal 31 luglio 2014, n. 39775.

Con atto notaio Barsanti del 8/5/2017, repertorio 78842, fascicolo 28622, sono state apportate alcune modifiche tecniche allo statuto della Fondazione.

Come è noto la Fondazione in base all'art. 34 del DM Ministero del lavoro e politiche sociali del 15/9/2020 n. 106/2020 può presentare la domanda di iscrizione dalla data di pubblicazione dell'elenco degli enti iscritti all'anagrafe delle ONLUS alla data di attivazione del RUNTS (23/11/2021) e fino al 31 marzo del periodo d'imposta successivo all'autorizzazione della Commissione europea di cui all'articolo 101, comma 10, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (ad oggi non concessa) e pertanto ad oggi indeterminata.

Conseguentemente rimane in vigore fino al periodo d'imposta successivo all'autorizzazione della Commissione europea il regime fiscale delle ONLUS al momento meno foriero di incertezze applicative. Relativamente al bilancio invece la Fondazione dovrà obbligatoriamente redigerlo secondo i criteri previsti per gli ETS dal DM 5/3/2020, applicabile pur non essendo la stessa ancora iscritta nel RUNTS in relazione a quanto contenuto nella nota ministeriale n. 19740 del 29.12.2021 che ne ha previsto l'adozione anche se il bilancio non dovrà essere depositato nel registro (ma presso UTG o Regione).

Passando infine ad esaminare la modifica dello Statuto stante la mancata approvazione delle norme fiscali, è stata prevista la proroga al 31 dicembre 2023 del termine entro il quale gli enti del terzo settore possono modificare i propri statuti con le modalità e le maggioranze previste per le deliberazioni dell'assemblea ordinaria al fine di adeguarli alle nuove disposizioni introdotte dal codice del terzo settore di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017.

Il termine del 31/12/23 assume rilevanza essenziale per gli enti con migrazione automatica (OdV e ApS), in quanto lo statuto doveva essere già integrato alla data di migrazione (salvo richiesta di integrazione da evadere entro 60 giorni dalla richiesta).

Le ONLUS invece non migrano automaticamente ma su richiesta in quanto devono indicare in quale sezione del RUNTS andare.

Teoricamente quindi le ONLUS possono approvare le modifiche anche successivamente purchè prima di effettuare la domanda di iscrizione al RUNTS con l'unico aggravio di dover applicare le maggioranze qualificate previste per le modifiche statutarie.

Ciò che è importante è la presentazione tempestiva di iscrizione al RUNTS (nel termine aperto sopra precisato) per evitare l'obbligo di devoluzione del patrimonio formatosi durante il periodo in cui hanno rivestito la qualifica di ONLUS.

MOTIVAZIONI, OBIETTIVI E APPROCCIO STRATEGICO

La Fondazione è stata costituita dal Villaggio del Fanciullo per volontà dell'allora Direttore Don Diomede Caselli che ha voluto, insieme alla Curia Arcivescovile di Lucca e all'Associazione Amici del Villaggio del Fanciullo OdV, dotare la comunità di una veste giuridica adeguata a poter continuare l'opera di accoglienza, comunione e condivisione, proseguendo e rispettando i principi che hanno caratterizzato l'opera svolta fin dalle origini (27 maggio 1947).

Nel corso dell'anno la Fondazione potrebbe essere chiamata a adeguare lo statuto al Codice del Terzo Settore, valutando anche se iscriversi al RUNTS.

Qualsiasi sia la scelta, i benefattori che vogliono condividere gli scopi filantropici e altruistici, potranno continuare a beneficiare di un ritorno fiscale nonché alla stessa Fondazione di poter accedere a quelle forme di sostegno esterno necessarie per la prosecuzione degli scopi statutari.

La Fondazione è un ente filantropico che può attrarre contributi ed erogazioni da parte di soggetti terzi, sia persone fisiche sia istituzioni che imprese, per creare quelle che, nell'esperienza anglosassone, sono conosciute come *community Foundations*, ovvero Fondazioni di comunità.

Caratteristiche

Per scelta, la Fondazione ha cercato negli anni di mantenere una struttura snella e duttile; al momento, anche in rispetto delle vigenti normative, è stata creata una struttura fissa che vede coinvolti primariamente i componenti dell'Organo di Indirizzo, la Direzione della Casa, il Tesoriere, alcuni volontari delegati e, per quanto di competenza, gli operatori per la parte educativa e gestionale quotidiana della comunità principale e dei gruppi appartamento; il tutto costantemente coadiuvato e supportato dai collaboratori volontari.

Questa importante attività è tuttora in corso di perfezionamento e portata avanti dal Presidente e dagli organi statutari, a cui va un sentito ringraziamento in ragione della gratuità degli incarichi.

Attività sviluppate e obiettivi strategici conseguiti

Lo scopo della Fondazione è quello di essere un soggetto giuridico affidabile, catalizzatore di interesse e risorse di terzi per creare un effetto moltiplicare dove, a fronte dell'erogazione iniziale ricevuta dai fondatori si aggiungano, anche su specifici progetti, contributi, lasciti e donazioni destinati all'utilizzo per fini istituzionali.

L'attività principale, come è noto, consiste nell'accoglienza di minori in situazioni di disagio, indirizzati alla Comunità dagli organi competenti; servizio svolto in regime di convenzione e a seguito di accreditamento presso la Regione Toscana, confermato per altri 5 anni nel corso del 2022.

La Fondazione si preoccupa anche delle esigenze di quei minori che, raggiunta la maggiore età, si trovano privi di forme di tutela e dovrebbero essere quindi esclusi dalla Comunità; in considerazione anche del perdurare della crisi economica, che rende per tali soggetti

particolarmente difficile l'accesso al mercato del lavoro, è stato creato uno specifico programma (di semi autonomia e autonomia), il cui costo però grava pressoché interamente sulla Fondazione, rendendo quindi necessarie fonti di sostegno esterne.

La Fondazione, nel 2022, ha formalizzato la costituzione dei Gruppi Appartamento che possano consentire l'avvio alla semi autonomia e, successivamente, la conclusione del percorso ai maggiorenni senza tutela o con proseguimento fino ai 21 anni di età.

Quindi, le attività complessive svolte possono essere così sintetizzate:

- **Gestione della comunità residenziale a dimensione familiare Villaggio del Fanciullo di Lucca:** struttura residenziale sulle Mura,
 - a) ospiti che risiedono presso la Comunità,
 - b) minori che frequentano la Comunità in forma di centro di aggregazione;
- **Gestione gruppi appartamento:**
 - a) **Casetta dei Maggiorenni:** struttura residenziale intermedia sulle Mura di semi autonomia che può ospitare un massimo di tre ospiti;
 - b) **Casa Don Enzo:** struttura residenziale intermedia di autonomia, che accoglie i ragazzi – divenuti maggiorenni – che stanno terminando gli studi, situata in Piazzale Kennedy in un appartamento di proprietà,
 - c) **Casa Don Diomede:** appartamento in fase di sistemazione e che potrà ospitare tre maggiorenni o minori con almeno 16 anni.

Per far fronte all'ampliamento delle attività realizzate e all'incremento del numero degli ospiti, la Fondazione ha ritenuto opportuno riorganizzare la struttura interna in modo da renderla maggiormente rispondente ai bisogni.

Oltre alla revisione dei documenti ufficiali previsti dall'accreditamento, come la Carta dei Servizi e il Regolamento Interno, è stato aggiornato e integrato il Progetto Educativo, aggiornato il mansionario degli operatori, regolamentando forma e modalità operative dell'Equipe Educativa e nominando dei referenti interni per snellire e organizzare meglio la gestione della comunità e dei gruppi appartamento.

Infine è stato aggiornato l'organigramma.



Entro il 2024 la riorganizzazione interna verrà completata attivando anche nuove email e migliorando la gestione della comunicazione e del passaggio delle consegne.

Percorso educativo

Relazione Equipe Educativa

Nell'anno 2023 la Fondazione Villaggio del Fanciullo e l'Associazione Amici del Villaggio hanno proseguito la riflessione sull'assetto migliore da dare al Villaggio per rendere la sua proposta educativa sempre più efficace e completa, ma anche più attuale e rispondente ai bisogni di crescita dei ragazzi ospiti, mantenendo tuttavia la fedeltà ai principi elaborati ed espressi costantemente nella loro azione educativa dai Fondatori.

Ne nasce una metodologia di intervento che deve essere assimilata e condivisa da tutti i membri dello staff, che devono esprimersi in modo solidale e coerente, senza lasciarsi sfuggire niente, ma con uno stile caldo e molto familiare. La metodologia di intervento è uno sforzo costante, che richiede una conoscenza di sé, fiducia reciproca e attenzione ai ragazzi, nonché professionalità.

Nel 2022 c'era stato il grosso impegno di adeguamento dell'accreditamento al nuovo Regolamento Regionale: in tale occasione sono stati riesaminati ed analizzati i documenti fondamentali, come il Progetto Educativo della Comunità e la Carta dei Servizi e questo ha rappresentato una occasione che abbiamo considerato preziosa per riflettere ancora sulla Storia del Villaggio, le sue radici spirituali e pedagogiche, i principi ed i valori che hanno costantemente ispirato i Fondatori nelle loro scelte e nello stile educativo.

Questi principi e questi valori sono ancora alla base del sistema educativo del Villaggio e viene definito "lo Spirito del Villaggio" che rende il Villaggio particolare, lo caratterizza ed ispira progetti ed azione educativa.

Ma l'esperienza quotidiana della educazione di adolescenti maschi e di origini etniche e culturali molto diverse è una sfida costante, con problemi nuovi che emergono ogni giorno e richiedono risposte chiare e veloci. In particolare, tenendo conto che una scelta di fondo è che ogni ragazzo frequenti la scuola come spazio di inclusione, di contatto con coetanei, di arricchimento culturale in un contesto completamente diverso dalle culture di origine.

Il costante riferimento ai principi di fondo dà continuità e coerenza all'azione educativa necessariamente individualizzata e che si confronta con bisogni ed esigenze sempre nuove.

Con cadenza quindicinale l'Equipe Educativa si riunisce con tutti gli educatori e analizza i casi particolari e individua le azioni da metter in atto per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nei PEI e per il buon andamento della Comunità.

Proseguono le due esperienze di gruppo appartamento che si pongono dopo il raggiungimento della maggiore età da parte dei ragazzi. La Casa dei maggiorenni per i semi autonomia, è situata all'interno del Baluardo, ma distinta dall'edificio principale: qui sono ospitati tre ragazzi che lavorano o frequentano corsi di formazione al lavoro. Ad essi è stato insegnato a fare la lavatrice, a stendere i panni e stirare.

Nella Casa Don Enzo, gruppo appartamento situato poco fuori le Mura, vivono 3 ragazzi, di cui 2 lavorano ed 1 studia.

Da evidenziare durante l'anno 2023, in seguito all'indirizzo voluto dalla Fondazione, il Volontariato ha assunto un ruolo più attivo e presente, coinvolto insieme agli operatori professionali, nell'impegno di manifestare il Villaggio con una immagine di Comunità familiare anche verso l'esterno, immagine che esprima a pieno il senso di una Comunità accogliente e calorosa.

Il 2023 ha portato anche la definizione dell'assetto organizzativo del Villaggio con il chiarimento della definizione di compiti e ruoli: un organigramma che ha chiarito la collocazione di ciascuno e compiti, attributi ed impegni ad ogni livello.

Adesso si deve attivare un percorso non semplice per far diventare tutti gli operatori, volontari e no, un gruppo operativo ben funzionante e coerente.

Nel 2023 un grosso fattore di cambiamento è stata l'accoglienza di un gruppo di ragazzi arrivati in emergenza, sulle nostre coste italiane: etnie diverse, storie diverse, stati di origine diversi del centro Africa.

L'emergenza ha comportato delle variazioni, Il Suap ha concesso una deroga per aumentare del 20 % i posti utili per l'accoglienza per cui attualmente invece che i consueti 10 più 2 per l'emergenza, gli ospiti sono 13 + 4 nella Casetta dei Maggiorenni.

Inizialmente ed in parte ancora adesso l'integrazione col gruppo già residente, a maggioranza albanese, è stata complessa, anche per i problemi linguistici. Attualmente le cose sono molto migliorate, i ragazzi sono meno reattivi e più sereni, perché più o meno tutti parlano un po' l'italiano, quindi ricorrono meno a chiusure difensive.

Tuttavia, c'è ancora molto lavoro da fare sul piano dell'aggregazione e del senso di appartenenza alla Comunità, secondo quanto l'Equipe Educativa definisce nei Progetti Educativi Individualizzati elaborati per ciascun ragazzo.

Relazione Referente della Scuola

Nell'anno scolastico 2022-23 La popolazione scolastica del Villaggio del Fanciullo si componeva di 3 ragazzi di scuola secondaria di primo grado, 6 ragazzi di scuola secondaria di secondo grado, 3 ragazzi frequentanti corsi IeFP e 1 ragazzo frequentante il CPIA. L'anno scolastico si è concluso con i seguenti esiti:

- un ragazzo ha conseguito il diploma di scuola secondaria di primo grado. Dopo la fine dell'Anno Scolastico è rientrato in famiglia.
- un ragazzo è stato ammesso alla classe terza della scuola secondaria di primo grado.
- tra i ragazzi che frequentavano la classe prima della scuola secondaria di secondo grado uno è stato promosso a giugno (ISI "Pertini" indirizzo Grafico), uno ha avuto un debito in inglese, colmato a settembre (Liceo Delle Scienze Umane, uno quattro debiti da recuperare entro la fine del primo quadrimestre dell'anno scolastico successivo (Istituto Alberghiero "Fratelli Pieroni"). Uno invece è stato respinto (Istituto Alberghiero "Fratelli Pieroni") e ha deciso di cambiare indirizzo iscrivendosi all'Istituto Professionale per i Servizi Socio-assistenziali "Civitali".
- l'alunno che frequentava la classe seconda dell'ISI "Fermi" ha avuto il debito in fisica, che ha colmato con l'esame di settembre.
- un ragazzo ha conseguito il diploma di maturità presso l'Istituto Professionale "Giorgi".
- un ragazzo ha concluso il primo anno di corso IeFP per addetto sala bar.
- un ragazzo ha concluso il secondo anno di corso IeFP per acconciatore.
- un ragazzo ha concluso il terzo anno di corso IeFP per addetto sala bar conseguendo la relativa qualifica.

- due ragazzi (uno frequentante la classe terza della scuola secondaria di primo grado e uno frequentante la classe prima dell'Istituto Professionale per i servizi socio-assistenziali) sono stati trasferiti ad altra comunità prima della fine dell'anno scolastico.

Ad aprile è stato inserito un ragazzo frequentante la classe prima della scuola secondaria di primo grado. Essendo l'anno scolastico ormai inoltrato non si è proceduto immediatamente al trasferimento presso nuova scuola del territorio, si è valutato il livello attraverso le attività di studio pomeridiano e si è atteso l'esito (promozione alla classe seconda) per poi procedere all'iscrizione presso l'IC Lucca 6.

A maggio è stato inserito un ragazzo che frequentava la classe seconda dell'Istituto Professionale per i Servizi Alberghieri "Marconi" di Viareggio. Il ragazzo non stava più frequentando in quanto impegnato nello stage programmato dalla scuola. Ha avuto due debiti (inglese e francese) che ha colmato a settembre.

Durante l'estate sono stati inseriti 4 nuovi ragazzi che sono stati iscritti:

- uno alla classe terza della scuola secondaria di primo grado (questo ragazzo si è poi allontanato dalla comunità)
- uno alla classe prima dell'ISI "Pertini" indirizzo grafico
- uno alla classe prima del ISI "Fermi" indirizzo informatico
- uno alla classe prima dell'Istituto Professionale "Giorgi" indirizzo Manutenzioni.

La popolazione scolastica del Villaggio del Fanciullo a fine 2023 si compone pertanto di 2 ragazzi che frequentano la scuola secondaria di primo grado, 9 ragazzi che frequentano la scuola secondaria di secondo grado, 2 ragazzi che frequentano corsi IeFP e un ragazzo che frequenta il CPIA.

Parallelamente al sostegno allo studio degli ospiti della comunità, si è andata consolidando l'esperienza dell'accoglienza al centro di aggregazione di bambini/e e ragazzi/e non necessariamente segnalati dai servizi, intercettando i bisogni delle famiglie e del territorio.

A fine anno scolastico 2022/23 i ragazzi frequentanti il centro di aggregazione erano 7, di cui solo uno inserito tramite i servizi sociali, frequentante la prima classe dell'ITI "Fermi"; il ragazzo non è stato ammesso alla classe seconda e ha cessato in seguito la frequenza del centro.

A inizio anno scolastico 2023/2024 frequentano il centro di aggregazione 9 bambini/e - ragazzi/e. Di questi uno è un ex ragazzo che ha chiesto spontaneamente aiuto per i compiti pomeridiani. Gli altri sono così distribuiti:

- 4 (3 bambini e una bambina) frequentano la scuola primaria
- 3 ragazzi frequentano la scuola secondaria di primo grado
- una ragazza frequenta la scuola secondaria di secondo grado (Liceo Musicale)

Nel corso del 2023 è sensibilmente aumentata la partecipazione e quantità il numero dei volontari della *Scuolina*, che consente di poter ospitare i diurni e di poter supportare gli interni nel modo adeguato. Tutti i giorni è possibile contare sulla presenza di almeno due volontari che si affiancano agli educatori in turno. Si alternano in orario di *Scuolina* circa 20 volontari. Fino a maggio 2023 sono state presenti quotidianamente due volontarie del CNV. Nell'autunno 2023 abbiamo avuto il supporto di una tirocinante del corso per Animatori di Comunità.

Relazione Psicologa

Nell'anno 2023 sono state erogate 94,5 ore di psicologia di comunità di cui:

1. Per l'area della formazione e supervisione per gli operatori così distribuite:
 - 24 ore di Equipe Educativa,
 - 11 ore di interviste con gli operatori del settore educativo,
 - 6,5 riunioni extra equipe con gli operatori del settore educativo.
2. Indirizzate direttamente ai ragazzi così distribuite:
 - 4 ore di incontri protetti,
 - 12 ore di psicoterapia individuale,
 - 4 ore di incontri individuali per sostegno,
 - 24 ore di incontri di gruppo con i ragazzi.
3. Per quanto riguarda l'organizzazione e l'andamento generale del servizio così distribuite:
 - 4 ore di riunione di aggiornamento/organizzativa con gli operatori o la direzione.
4. Per la partecipazione alle riunioni esterne 3 ore di partecipazione a incontri di coordinamento in U.F.S.M.I.A., e valutazione presso centro privato; 2 ore di riunione con assistenti sociali per presa in carico dei casi.

L'impianto delle equipe strutturate e a cadenza bisettimanale ha permesso di mantenere una buona omogeneità degli interventi e la condivisione delle buone pratiche lavorative.

Si evidenzia un lavoro in parallelo sul personale e con i ragazzi per meglio orientare gli interventi degli operatori del settore educativo sui bisogni dei ragazzi.

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

Al momento la Fondazione non ha adeguato lo Statuto al D.Lgs. 117/17.

Le attività esercitate rientrano nell'ambito di quelle previste dal D.lgs. 460/97.

SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE È ISCRITTO

La Fondazione è ancora in attesa di presentare l'iscrizione.

È iscritta al registro ONLUS presso al Dre Toscana in data 31 luglio 2014 al n. 39775.

REGIME FISCALE APPLICATO

Ente non commerciale - Onlus

SEDI

Sede legale e operativa: Lucca, Viale delle Mura Urbane n. 16

Sede operativa (Gruppi Appartamento): Lucca, Via Giovannetti 344/A e Lucca, Via Giovannetti 344/B

INTERVENTI STRUTTURALI E ORGANIZZATIVI

Rapporti convenzionati

I dati inerenti i rapporti di convenzione, dell'esercizio in esame, attualmente in essere con le pubbliche amministrazioni, che sono sottoscritte con:

- Comune di Capannori,
- Comune di Lucca,
- Comune di Prato/Società della Salute,
- Comune di Montignoso,
- ASL Valli Etrusche,
- Comune di Carrara (per un breve periodo),

comprese alcune accoglienze di urgenza di breve durata, sono i seguenti:

<i>fatturato</i>	<i>incassato</i>
€ 450.135,00	356.265,00

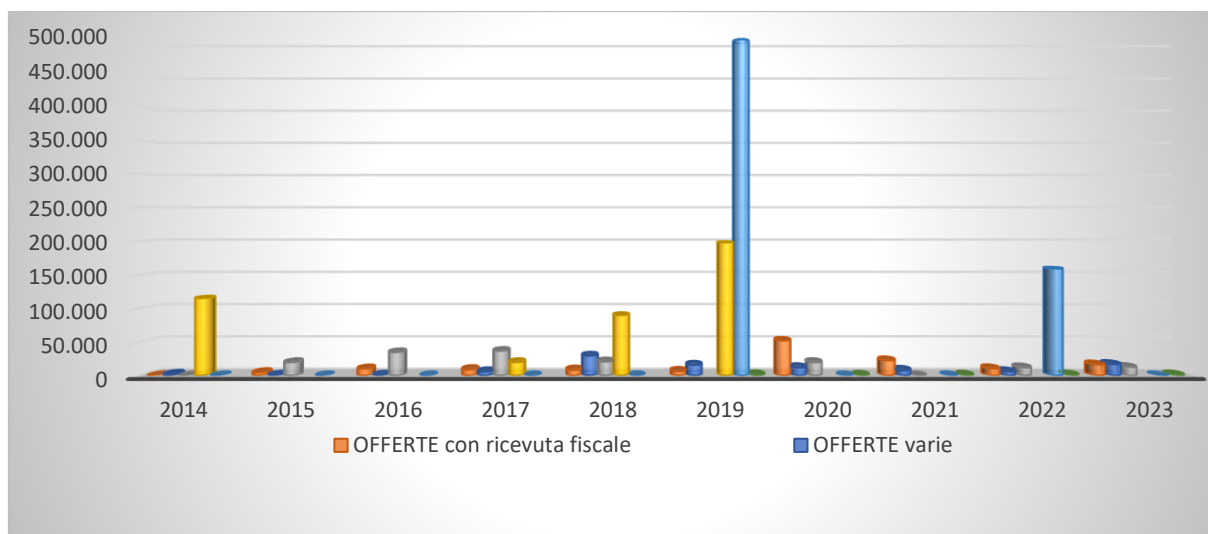
Sono parecchie le richieste di inserimento presentate anche da altre pubbliche amministrazioni che, purtroppo, a causa della capienza massima raggiunta, non è stato possibile accogliere, segno del bisogno esistente per far fronte ai minori che necessitano di accoglienza e cura.

La Fondazione, nel rispetto di quanto previsto dal vigente statuto, ha continuato a sostenere alcuni ex ospiti che si sono trovati in situazioni di difficoltà.

Donazioni

L'anno in esame ha continuato a essere difficile per tutti e la possibilità di ritrovarsi per i consueti momenti di convivialità e la celebrazione soprattutto della Santa Messa sta piano piano ritornando alla normalità. La generosità delle aziende e dei privati non è mancata, non soltanto in termini di entrate finanziarie, ma anche con la donazione di beni.

Il grafico che segue mostra l'andamento delle donazioni (comprehensive di eventuali lasciti) dalla costituzione della Fondazione, compreso gli apporti dei fondatori. Il tutto sta consentendo alla Fondazione di poter gestire con solidi basi le due attuali comunità e valutare il suo futuro, pur rilevando nell'ultimo biennio una significativa riduzione.



La Fondazione desidera esprimere un sentito ringraziamento a tutti coloro che, sia con contributi in denaro sia di beni, sostengono a qualsiasi titolo tutte le attività promosse e realizzate. È infatti difficile creare dei ringraziamenti specifici; si va dai matrimoni alle nascite, alle raccolte fra colleghi per pensionamenti a raccolte in memoria di defunti. Per i beni si tratta di donazioni di beni prima necessità come il pane a dolci e calze per le festività, passando per abbigliamento o calzature.

Dall'esercizio fiscale 2023 è stato introdotto un nuovo adempimento annuale relativo alle donazioni, introdotto dal decreto dell'Agenzia delle Entrate del 4/3/2024 che richiama il decreto del 30/01/2018 del MEF:

1. Soggetti obbligati alla trasmissione

1.1 A partire dai dati relativi all'anno d'imposta 2023, i soggetti di cui all'articolo 1 del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 1° marzo 2024 trasmettono telematicamente all'Agenzia delle entrate le comunicazioni previste dal medesimo decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 1° marzo 2024, con le modalità stabilite dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate n. 34431 del 9 febbraio 2018, secondo le specifiche tecniche contenute nell'allegato 1 al presente provvedimento.

2. Termini delle trasmissioni

2.1 Ai sensi dell'articolo 1 del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 1° marzo 2024, il termine ultimo per la trasmissione delle comunicazioni di cui al presente provvedimento è il medesimo previsto dall'art. 78, commi 25 e 25-bis, della legge 30 dicembre 1991, n. 413, come modificato dall'articolo 16-bis, comma 4, del decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124.

2.2 Con esclusivo riferimento alle comunicazioni delle erogazioni liberali effettuate nel 2023, come previsto dall'articolo 1, comma 8, del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 1° marzo 2024, il termine ultimo di trasmissione è il 4 aprile 2024.

Con esclusivo riferimento alle comunicazioni delle erogazioni liberali effettuate nel 2023, come previsto dall'articolo 1, comma 8, del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 1° marzo 2024, il termine ultimo di trasmissione è il 4 aprile 2024.

RAPPORTI ISTITUZIONALI

Confermate le iscrizioni alle organizzazioni di settore che operano sul territorio e non, nel terzo settore.

La Fondazione aderisce a:

- Centro Nazionale del Volontariato, dal 2015,
- Fondazione Casa, dal 2017,
- CESVOT, dal 2018,
- Osservatorio dei diritti, dal 2021,
- Lucca Learning City, dal 2021.

I rappresentanti della Fondazione hanno partecipato alle riunioni degli organi.

ATTIVITÀ SVOLTE

Sono proseguite durante tutto l'anno le tradizionali feste e incontri. Inoltre, grazie a promotori e organizzatori esterni, il Villaggio ha beneficiato della generosità dei partecipanti ad alcuni eventi benefici.

Befana

La Signora con le scarpe tutte rotte è finalmente tornata in presenza a trovare i nostri ragazzi, portando doni e tanti consigli.

Per alcuni ragazzi era il primo incontro con la Befana, un momento di raccolta e condivisione di come vanno i percorsi dei ragazzi, di consigli su come migliorare.

Giovedì Santo

Si è rinnovato il tradizionale appuntamento del Giovedì Santo. È stato un momento di incontro conviviale, una ripresa dei momenti di festa di famiglia.

Buon Compleanno Villaggio e centenario Don Enzo Tambellini

Nel 2023 i numeri importanti per gli anniversari sono stati 76 e 100.

Infatti, due avvenimenti importanti per la comunità del Villaggio del Fanciullo: il 76° anniversario della sua fondazione e il centenario della nascita di Don Enzo Tambellini che ne fu il cofondatore nel lontano 1947.

Per onorare degnamente queste due ricorrenze, la Comunità, insieme e grazie agli Amici del Villaggio, ai ragazzi attualmente ospiti e ai molti ex che ancora se ne prendono cura, hanno organizzato lo svolgimento di una festa giovane per i giovani, con giochi, intrattenimenti vari e merenda finale il 27 maggio con un invito pubblico rivolto ai ragazzi delle scuole cittadine, ma anche gli adulti per conoscere la nostra realtà e magari in futuro farci dono di un poco del loro tempo e della loro amicizia.

È stata anche allestita una mostra fotografica retrospettiva intitolata *Ugo Conti, Amico e fotografo*, per ricordare una figura molto importante nella vita del Villaggio e nella comunità artistica lucchese: grande fotografo e autore di importanti libri fotografici sugli antichi mestieri, è stato fra i primi Amici del Villaggio sin dalla fondazione dell'Associazione frequentandolo e spesso guidandolo in accordo con Don Enzo, insieme alla moglie Maria Cristina e alla famiglia tutta.

Domenica 28 gennaio, al Teatro del Giglio è stato presentato uno spettacolo teatrale, a ingresso gratuito, intitolato *Il Destino*, ideato dall'ex Francesco Cecchi e prodotto dall'Associazione Amici del Villaggio, con la partecipazione di tutte le componenti della Famiglia del Villaggio, interne ed esterne. Interessanti composizioni di recitazione, canti, musiche, poesie, balletto, su sfondo di video, grafica e animazioni perfettamente integrate, sul tema dell'essere singolo prima e dell'aggregarsi con comunione di intenti poi.

In occasione del compleanno di Don Enzo, 29 luglio, la Famiglia del Villaggio si è riunita per l'inaugurazione dell'effigie affissa sulla facciata del Villaggio, opera dello scultore Lorenzo Vignoli.

A seguire la presentazione del progetto di pubblicazione di una collana editoriale intitolata *I quaderni del Villaggio* e la celebrazione della Santa Messa, officiata da Monsignor Paolo Giulietti, arcivescovo di Lucca insieme al direttore Don Leonardo.

La collana editoriale è realizzata in collaborazione con l'Associazione Amici del Villaggio e il contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca.

Si ringrazia il Comune di Lucca, in particolare l'organizzazione del Vivi Lucca nel quale le manifestazioni sono inserite. Grazie anche alle Fondazioni bancarie locali per il supporto che, non solo per questa occasione, garantiscono alla comunità.

Non essendo riusciti a completare il progetto, sottoposto a richiesta di contributo presso la Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, a inizio 2024 è stata richiesta e ottenuta una proroga per la pubblicazione che dovrà essere stampata e presentata entro fine 2024.

Charity Event

La quarta edizione del *Charity Event* si è svolta a giugno nella splendida cornice della limonaia di Villa Grabau. La serata è stata organizzata a cura della LQV design, casa di moda fondata da Lisa Quaratesi Vincenzini, e dell'associazione Città a Matita presieduta da Rugiada Salom, con la collaborazione del Sovrano Militare Ordine di Malta Delegazione di Pisa, in un'ottica di condivisione e aventi finalità di raccolta di fondi a favore di attività benefiche, fra cui il Villaggio.

L'iniziativa è stata patrocinata dal Comune di Lucca.

Una Notte All'opera

Mercoledì 30 agosto, presso la Sala Ferrario di Villa Bertelli a (Forte dei Marmi), si è tenuto un concerto lirico di beneficenza a favore del Villaggio; evento organizzato dall'Associazione Culturale Lirica Oggi.

Sul palco due giovani e già affermati cantanti della provincia di Lucca: Francesca Maionchi, la quale recentemente ha ricoperto il ruolo della Sacerdotessa nell'Aida dell'Arena di Verona trasmessa in mondovisione su Rai1 ed il controtenore Nicholas Ceragioli, il quale proprio per la rarità del suo timbro vocale, se pur giovanissimo ha al suo attivo concerti nelle maggiori sale concertistiche italiane e straniere.

Sono stati accompagnati da Tiziano Mangani, pianista, direttore di alcuni cori, arrangiatore, e maestro accompagnatore, anch'esso ha al suo attivo importanti collaborazioni con Associazioni musicali e teatri italiani

Estate

Il periodo estivo è sempre un momento di particolare impegno per gli operatori e i volontari dato che con la fine della scuola gli ospiti sono presenti tutto il giorno in comunità.

Inoltre, nel 2023, a seguito del notevole aumento dei flussi migratori gli arrivi sono stati diversi e si sono susseguiti con velocità, rendendo anche complicato l'inserimento e l'equilibrio interno.

Nel periodo estivo i ragazzi hanno partecipato alle attività oratoriali estive nelle parrocchie vicine; inoltre data la presenza di Don Leonardo (Direttore del Villaggio del Fanciullo e Parroco della Parrocchia di Torre del Lago) i ragazzi di Torre del Lago sono venuti a visitare

il Villaggio e alcuni dei nostri ragazzi hanno partecipato alle attività della Parrocchia (campi estivi, Grest, gruppi adolescenti).

Oltre ad alcune attività presso Grest o gruppi parrocchiali e sportivi, come suddetto, i ragazzi hanno passato un paio di giorni all'Alpe di Sant'Antonio, grazie alla Parrocchia di Segromigno, insieme al Direttore e a un paio di operatori del settore educativo.

Insieme all'operatore di turno si sono susseguite giornate in piscina e al mare al Bagno Aurora.

Infine, nel mese di agosto, il tradizionale soggiorno in montagna insieme agli Amici e volontari. Nel 2023 il Villaggio ha soggiornato in Valle Aurina.

Volti in cammino 2023 – Pellegrinaggio al Volto Santo

Dopo la GMG di Lisbona e le attività estive, la Pastorale Giovanile dell'Arcidiocesi di Lucca si è ritrovata per la Festa di Santa Croce con l'ormai tradizionale Pellegrinaggio al Volto Santo, ritrovandosi presso le chiese di Sant'Andrea – Saltocchio e San Jacopo Apostolo – San Macario in piano, per un momento di preghiera e una merenda, per poi incamminarsi verso il Villaggio dove, grazie alle preziose operatrici coadiuvate e supportate delle volontarie (che ringraziamo) è stata offerta cena agli oltre 200 partecipanti, prima dello spostamento a San Frediano per l'inizio della processione.

Marcia non competitiva “Un Cannello aperto sulle Mura”

L'11 novembre si è tenuta l'undicesima marcia podistica a cura dell'associazione Amici del Villaggio, in collaborazione con gli insostituibili organizzatori dell'ASD Marciatori di Antraccoli, che ringraziamo.

La partenza come al solito davanti al Villaggio del Fanciullo con possibilità di fare due giri, 9 chilometri, oppure uno, per 4,5 chilometri. All'arrivo, pacco premio per tutti i partecipanti, speciale per i gruppi più numerosi. La corsa fa parte del programma annuale del trofeo podistico Lucchese.

Nel 2023 la raccolta è stata destinata al progetto *Casa don Diomede, una casa per crescere*. Senza dubbio, una manifestazione che coniuga la possibilità di fare una sana e salutare corsa o passeggiata anche con i pelosetti, con la solidarietà. Ringraziamo tutti i partecipanti e, in particolare gli studenti accompagnati dagli insegnanti.

In farmacia per i bambini – Fondazione Francesca Rava NPH Italia Onlus

È un'iniziativa nazionale, nata nel 2013, per la sensibilizzazione sui diritti dell'infanzia e la raccolta di prodotti per i bambini che vivono in condizione di povertà sanitaria.

Questa iniziativa si tiene ogni anno in occasione della Giornata Mondiale dei Diritti dell'Infanzia, nelle farmacie aderenti in tutta Italia e al fianco della Fondazione Rava sono presenti aziende che coinvolgono su tutto il territorio nazionale dipendenti e collaboratori in un'azione di volontariato d'impresa.

Nel 2023 le collaborazioni territoriali con le Farmacie si sono ampliate, infatti, da una siamo passati a quattro:

Nome Farmacia	Città
Antica Farmacia Massagli	LUCCA
Farmacia Contucci	LUCCA
Farmacia Checchia	CHIESINA UZZANESE
Farmacia Del Borgo - Buggiano	BUGGIANO

Desideriamo ringraziare sentitamente le Farmacie che ci hanno accolto e tutti coloro che hanno donato, rendendo possibile una raccolta importante di farmaci che stiamo utilizzando per i nostri ospiti.

Un brindisi per Lucca

Il 24 novembre al Real Collegio, l'Associazione Luk ha organizzato un incontro conviviale con lo scopo di raccogliere fondi a favore del Villaggio.

Ringraziamo tutti i partecipanti e gli organizzatori per aver pensato alla nostra comunità.

Voci del cuore nel Natale del signore

I ragazzi del Villaggio, insieme agli Amici del Villaggio hanno presentato alla città di Lucca gli auguri per un sereno Natale e per le festività di fine anno invitando la cittadinanza al concerto vocale che si è tenuto domenica 3 dicembre nella chiesa di San Pietro Somaldi, gentilmente concessa dalla Parrocchia del Centro Storico.

Ha aperto la manifestazione il coro dei ragazzi del Villaggio riunitisi nel gruppo vocale *Il Villaggio Canta*. Sono seguite le gradite esibizioni del *Gruppo Effatà*, i *Divini Cantores* e *Canticum Novum Gospel Choir*. Un piccolo rinfresco benaugurale nei locali della sacrestia ha chiuso la manifestazione.

Con l'occasione la Fondazione ha ringraziato pubblicamente i cittadini, le famiglie, le aziende, gli Enti e le autorità che anche nel 2023 sono stati vicini alla comunità con supporto economico e con la donazione di una parte del proprio tempo in accompagnamento educativo e di crescita umana e culturale ai ragazzi attualmente ospiti.

La risorsa dell'affido

Il 18 novembre, quasi in concomitanza con la sottoscrizione da parte dell'ONU della Dichiarazione dei diritti del fanciullo, nel 1959, e della Convenzione sui diritti del fanciullo, nel 1989, insieme all'Associazione Amici del Villaggio, è stato organizzato al Villaggio un incontro di approfondimento sull'importanza dell'affido,

Giornata mondiale dei poveri

Nel 2023 aveva per tema: *Non distogliere lo sguardo dal povero* (Tb 4,7).

La Caritas diocesana di Lucca ha scelto così diffondere il messaggio attraverso il claim *Facci caso*, che ha accompagnato tutte le iniziative programmate.

Faceva parte del programma il *Ganzo Fest*, evento legato al progetto, Daccapo che Caritas condivide con la società cooperativa sociale Nanina e l'Associazione Ascolta la mia voce.

Il 19 novembre, data in cui cade la Giornata mondiale dei poveri, l'evento di maggior richiamo: l'incontro con don Luigi Epicoco presso la cattedrale di San Martino, a Lucca. Il tema è stato l'approfondimento del passo biblico scelto dal Papa in occasione della giornata.

Al termine dell'incontro, la messa in cattedrale presieduta dall'arcivescovo Paolo Giulietti, animata da 11 corali parrocchiali dirette dall'incaricato per la musica sacra don Emilio Citti.

Naufraghi e minori non accompagnati

In occasione della Giornata internazionale della solidarietà umana, che ricorre il 20 dicembre, al Real Collegio si è tenuta una conversazione - tavola rotonda, aperta al contributo della cittadinanza e delle diverse realtà del territorio, nonché agli studenti.

Era presente un rappresentante di Sos Méditerranée, un network di organizzazioni umanitarie senza scopo di lucro, attive in Francia, Germania, Italia e Svizzera che ha come obiettivo la conduzione di operazioni di ricerca e soccorso nel mar Mediterraneo centrale.

Erano anche presenti Francesca Fazzi, Donatella Buonriposi e alcuni rappresentanti dell'associazione giovanile Classicum.

L'iniziativa è nata da un'idea di Sergio Talenti, giornalista di NoiTv e ultimo poeta della beat generation: le offerte raccolte all'ingresso sono state destinate a Sos Méditerranée.

Il Real Collegio ha esteso l'invito alle scuole superiori del territorio.

Giornate sociali

Durante l'anno non mancano le occasioni di ritrovo e gitarelle fuori porta.

Ne citiamo le principali:

- a febbraio un momento conviviale di ex, volontari, amici per una serata tutti insieme,
- l'8 dicembre il tradizionale incontro con la parrocchia di Torre del Lago, dove gli Amici del Villaggio e la Fondazione si sono riuniti, per un momento di preghiera e approfondimento,
- i festeggiamenti per gli ospiti che diventano maggiorenni
- i matrimoni degli ex o degli amici di Famiglia, partecipando anche al coro.

Ringraziamo sentitamente tutti coloro che sostengono il Villaggio anche in queste occasioni di svago e, soprattutto i volontari dell'Associazione che li rendono possibili.

Festività di fine anno

Si è rinnovato, il 24 dicembre, il tradizionale incontro a pranzo degli ex villaggini a festeggiare insieme il Natale in famiglia insieme agli ospiti di oggi.

Passano gli anni ma questo momento di ritrovo non sente il tempo, casomai lo sentono alcuni ex.... Altri purtroppo non ci sono più.

A Natale alcuni volontari hanno condiviso il pranzo con la comunità, così come per il cenone di Capodanno.

Collaborazioni sul territorio

La Fondazione nel tempo ha avviato alcune collaborazioni territoriali per fare rete. Spesso sono progettualità uniche o, in altri casi, si instaura un percorso di collaborazione più continua.

Nella sezione che segue vengono illustrate queste collaborazioni.

ASSOCIAZIONE EMAHO APS

I contatti sono iniziati a inizio 2023 quando alcuni artigiani e professionisti hanno chiesto al Villaggio un sostegno in quanto alla ricerca di una sede per creare una scuola di arti e mestieri per raccogliere i ragazzi che sono usciti dal sistema scolastico pubblico e rischiano di non completare alcun studio o ragazzi in difficoltà che non hanno particolari prospettive nel mondo della scuola.

Essendo, nel frattempo, disponibile un bando della Regione Toscana a favore degli ETS, è stato da loro presentato il progetto *Lo spazio nel mezzo*.

La dispersione scolastica e il fenomeno NEET sono grandi flagelli silenziosi del nostro tempo. Dati e ricerche evidenziano come le giovani generazioni abbiano prospettive socio-economiche (e ambientali) meno favorevoli rispetto a quelle a cui potevano aspirare le generazioni precedenti alla loro età. Tale fenomeno provoca disaffezione dei giovani a un impegno che li veda artefici del proprio destino, fautori della propria via di successo, per come ciascuno soggettivamente possa intenderlo.

La capofila, recentemente costituitasi come Associazione e iscritta al RUNTS, è impegnata in percorsi alternativi e proposte significative per il coinvolgimento e la formazione a 360 gradi degli adolescenti in una comunità educante con un approccio olistico che tiene insieme dimensione educativa tradizionale, esperienze concrete legate al mondo del fare e dei saperi artigiani, afflato artistico e ricerca di senso con percorsi legati all'interiorità e della ricerca spirituale. Nel perseguire gli obiettivi del bando, opererà con altre associazioni di volontariato e promozione sociale, e con artigiani nei Comuni di Lucca, Camaiore, Carrara, Pietrasanta, Pescaglia, Bagni di Lucca, Altopascio, Col di Luco, Minucciano.

Le attività saranno realizzate nelle sedi delle associazioni partner e sostenitrici, in luoghi individuati per uscite di apprendimento/stage, in un locale nel Comune di Lucca che sarà identificato, affittato e predisposto per le attività laboratoriali. Le attività a beneficio degli adolescenti saranno gratuite. Gli utenti provengono da esperienze di abbandono scolastico, ritiro sociale, bullismo subito, disturbi dell'apprendimento e disadattamento (utenti tipo Emaho), di deprivazione socio-culturale e disagio familiare (utenti tipo del Villaggio del Fanciullo). Potranno essere coinvolti utenti segnalati dall'UST, dalle parrocchie, dai Comuni, dalla rete di sostenitori e partner. Il progetto prevede vari laboratori: formatura e modellazione, saldatura e progettazione con i metalli, oreficeria, creazione di cornici, modellatura creta, argilla e ceramica, incisione calcografica, disegno dal vero con modellazione, teatro danza, scenografia, corsi in lingua di cucina artigianale e etnica, danze popolari, acquerello antroposofico, letture animate di classici, pittura, scrittura creativa, chitarra e musica d'insieme, ascolto del corpo e istintual painting, land art e relazioni con sostenitori, partners e specialisti esterni (artigiani del territorio) presso cui imparare "in bottega", riscoprire e documentare mestieri e tradizioni che vanno perdendosi. Sono previsti 10 operatori stipendiati per un tot. di 1000 ore laboratoriali e 10 volontari, a beneficio di 50 ragazzi dai 14 ai 21 anni. Sono previste attività per avvicinare gli utenti ai saperi tradizionali e maestranze: si terranno almeno 3 uscite presso artigiani per far sperimentare da vicino ai ragazzi il lavoro manuale come occasione di orientamento e formazione. I luoghi scelti per uscite e stages sono paesi periferici e montani da valorizzare e riqualificare con le loro tradizioni e antichi mestieri. La conoscenza dei saperi legati ai territori è parte integrante del progetto. Si realizzeranno attività in collaborazione nelle sedi dei diversi partner o in uscite esterne.

Il partenariato

FONDAZIONE VILLAGGIO DEL FANCIULLO: Saranno svolte attività laboratoriali di formazione e produzione di immagini e arti visive e riqualificazione degli spazi interni con pitture, opere estetiche e decorative presso la sede della comunità residenziale che coinvolgeranno 14 ospiti dai 14 ai 21 anni e 5 adolescenti utenti di Emaho, oltre ad operatori e volontari: **STAGE A VICO PANCELLORUM** Organizzato dalla Fondazione Villaggio del Fanciullo (5 gg per 2 - 3 stagisti + un educatore): restauro e urban art presso la locale comunità montana

ACCADEMIA GEMINIANI Laboratori musicali gratuiti per 20 utenti selezionati dalle associazioni partner per un tot. di 30 ore (10 incontri da 3 ore)

I sostenitori consentiranno di realizzare attività presso le rispettive sedi. In particolare:

PICCOLE RADICI: gli utenti delle associazioni partner (adolescenti) saranno coinvolti in attività di teatro figurativo e attività artistico manuali a favore degli utenti di Piccole Radici (bambini 3-6 anni)

MARBLE ART WORK: 5 utenti delle associazioni partner potranno passare 3 settimane nel comune di Pietrasanta per apprendere tecniche di lavorazione del marmo.

BIDONE: presso il centro di riuso creativo, che facilita laboratori di riciclo, saranno organizzati 3 laboratori di 4 ore.

Le attività di comunicazione vedranno gli utenti beneficiari come protagonisti: da un lato appositi percorsi formativi rafforzeranno la capacità di comunicazione dei giovani, dall'altro gli stessi contribuiranno nell'elaborazione e costruzione di strategie e materiali per diffondere le attività di progetto e i risultati e dare cassa di risonanza a temi trasversali della formazione, che così potranno diventare fruibili anche attraverso canali social.

Il progetto indicava come obiettivi generali:

Porre fine ad ogni forma di povertà Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, opportunità di apprendimento permanente per tutti.

Raggiungere l'uguaglianza di genere e l'empowerment (maggiore forza, autostima e consapevolezza) di tutte le donne e le ragazze.

A fine 2023, lo stato dell'arte della collaborazione è la seguente:

Fondazione Villaggio ha organizzato la giornata a Vico Pancellorum (agosto 2023), adesso bisogna prendere contatto con l'artista per avere preventivo e programma del laboratorio di *urban art* che porterà alla realizzazione del murales nel corridoio delle camere.

Andranno successivamente presentate a EMAHO (Capofila) copia delle spese sostenute per il progetto e così dovrebbe concludersi entro fine 2024.

Oltre a essere partner nel bando, la Fondazione nel corso dell'anno si è prodigata presso l'Arcivescovo e diversi sacerdoti dell'area pastorale della piana di Lucca, per cercare uno spazio che potesse ospitare questa realtà, che si stava costituendo nello spirito più volte sottolineato da mons. Paolo Giulietti degli "orfani di oggi, di coloro che sono nella fascia grigia e spesso dimenticati".

Non ricevendo purtroppo alcuna disponibilità la ricerca è continuata e hanno trovato, grazie alla generosità di una famiglia, una sistemazione nella zona della stazione di Porcari.

Inaugurata la sede a fine anno, hanno iniziato ufficialmente le proprie attività continuando il dialogo con la Fondazione per cercare una forma di collaborazione sfociata nel progetto *Crescere insieme*, come da scrittura sottoscritta dalle parti, per il periodo 2023 / giugno 2024.

L'obiettivo del progetto è quello di creare percorsi artistico – artigianali che favoriscano lo stare insieme in un clima inclusivo e con una didattica che mira a far emergere e coltivare le attitudini dei ragazzi creando un senso di comunità attraverso l'apprendere, il progettare e il creare insieme.

Per il raggiungimento dell'obiettivo Emaho sta allestendo i laboratori, la loro messa in sicurezza e avviato i primi corsi cui partecipano tre ospiti della nostra comunità.

EDOCR ONLUS

La Fondazione è stata invitata da Caritas Diocesana a partecipare, tramite l'Associazione Amici del Villaggio odv, al bando *Siete Presente*, pubblicato dal CESVOT.

Lo scopo del bando era di promuovere e qualificare il ruolo dei giovani nell'associazionismo toscano, dare forza e ruolo ad una generazione nuova perché sia capace di rinnovare la proposta del terzo settore, la sua capacità di radicamento sul territorio nonché di facilitare il ricambio generazionale all'interno delle organizzazioni.

Il bando è stato realizzato da Cesvot e finanziato da Regione Toscana – Giovanisi in accordo con il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale con il contributo

di Fondazione Cassa di Risparmio di Carrara, Fondazione CR Firenze, Fondazione Livorno, Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, Fondazione Banca del Monte di Lucca, Fondazione Pisa, Fondazione Cassa di Risparmio Pistoia e Pescia, Fondazione Cassa di Risparmio di Prato, Fondazione Cassa di Risparmio di San Miniato, Fondazione Monte dei Paschi di Siena, Fondazione Cassa di Risparmio di Volterra.

Le proposte dovevano afferire a tutte le aree di impegno del volontariato e dell'associazionismo e prevedere il coinvolgimento attivo dei giovani nelle diverse fasi di ideazione e realizzazione.

Il bando voleva riconoscere una specifica valorizzazione ai progetti che prevedevano azioni a sostegno della fase di ripartenza che il terzo settore, a prescindere dall'ambito di intervento, si trova ad affrontare insieme alle proprie comunità di riferimento.

Il titolo del progetto è: *ESCI, CRESCI, RIESCI* e, oltre alla capofila facevano parte del Gruppo proponente: Oratorio S. Anna, Associazione Amici del Villaggio; partner: IC Lucca 2, Parrocchia San Concordio, Arcidiocesi di Lucca.

Il progetto intendeva consolidare ed ampliare la presenza di volontariato giovanile all'interno del Gruppo proponente, offrendo al contempo un percorso esperienziale di formazione e di sviluppo delle competenze trasversali e di cittadinanza attiva.

Sono stati coinvolti anche giovani vulnerabili, provenienti da percorsi migratori, nell'ottica di una maggiore integrazione e partecipazione alla vita della città.

Il progetto si è articolato in 3 fasi:

1. Percorso di co-progettazione, rivolto a giovani volontari già attivi nel Gruppo Proponente, finalizzato alla partecipazione all'evento *Festa dei popoli 2023*,
2. Partecipazione alla *Festa dei popoli 2023*,
3. Realizzazione di un'esperienza di socializzazione e formazione dedicata a nuovi giovani volontari e a volontari già attivi.

Martedì 28 novembre, presso l'auditorium dell'Oratorio Giovanni Paolo II della parrocchia di Sant'Anna in Lucca l'evento conclusivo del progetto; un evento dedicato ai volontari e al protagonismo giovanile, con scambi di esperienze, testimonianze di servizio e momenti animativi. L'evento ha visto la partecipazione, oltre che di Caritas diocesana e della parrocchia di Sant'Anna, anche del Villaggio del Fanciullo. Insieme hanno condiviso un percorso proprio sul volontariato giovanile che ha portato a questo evento finale.

Era prevista anche la quarta edizione di *Olio bònò*, la raccolta solidale delle olive per produrre olio per le famiglie e le persone fragili; purtroppo, la ridotta produzione di olive, non ha consentito questo evento.

GVAI, Gruppo Volontari Accoglienza Immigrati, Lucca

Come sempre la rete territoriale creata negli anni con il GVAI ha visto momenti di collaborazione e sostegno.

In particolare, la Fondazione ha sostenuto alcune spese mediche dei minori accolti dal GVAI e gli ospiti hanno partecipato alle attività del Villaggio come, in particolare, al cenone di Capodanno, creando un gruppo allargato di giovani che hanno passato una serata conviviale insieme nel segno caratteristico del Villaggio della comunione e condivisione.

Progetto PRISMA "Percorsi di Inclusione Sociale, Mediazione ed Aggregazione Territoriale" - Fondo FAMI

Negli ultimi anni la presenza di cittadini immigrati non comunitari nel territorio della provincia di Lucca è aumentata, principalmente per i ricongiungimenti familiari e la protezione internazionale.

Il 1° gennaio 2021 i cittadini stranieri residenti sono stati pari al 6.9% del totale residenti. A questo valore vanno aggiunti i richiedenti protezione internazionale e i profughi ucraini.

Nel territorio provinciale sono maggiormente presenti cittadini provenienti da: Marocco, Albania, Sri Lanka, Ucraina, Cina, Filippine, Russia, Tunisia, Senegal e Nigeria.

A questa popolazione corrispondono diversi bisogni, cui il territorio è chiamato a rispondere. Le persone vanno sostenute e orientate verso i relativi percorsi di inserimento e di inclusione, al fine di evitare forme di disagio e di marginalità, che mettono a rischio l'inclusione e minano la coesione sociale.

Ad esempio i nuclei monoparentali e/o i minori le cui famiglie si possono trovare in condizione di fragilità sociale, spesso difficili da intercettare, con consolidate barriere comunicative e relazionali, talvolta anche all'interno di comunità chiuse le cui rigide gerarchie sociali impediscono ai servizi di coglierne i segnali di sofferenza.

Molti istituti scolastici, soprattutto in Versilia (detengono la maggioranza di presenze di minori ucraini) e non solo, hanno segnalato proprio un malessere diffuso nei nuclei monoparentali, acuito anche dalla crisi economica e tutte le difficoltà legate al conflitto in corso.

Il Progetto ha la finalità di cogliere in anticipo questi segnali di sofferenza e di disagio grazie a una forte sinergia territoriale, ad attività di collaborazione multilivello e attraverso strategie operative che solo un ente di orientamento come la Prefettura può garantire.

Per questo come capofila ha convocato le diverse realtà pubbliche e private del territorio provinciale fra cui anche la Fondazione.

A giugno si è tenuto un convegno in Prefettura dove è emerso come fattore importante, come ha sottolineato il prefetto di Lucca, Francesco Esposito insieme alla professoressa Buonriposi e al dottor Simone Frega della Scuola Superiore di Sant'Anna, che l'integrazione riguarda l'accoglienza in tutti gli aspetti, partendo proprio dalla scuola e dai suoi professori. Scuola a tutti i livelli, sia infanzia che primaria che secondaria superiore.

Proprio su questo aspetto anche la Fondazione ha espresso la volontà che sia incrementato l'impegno educativo.

Questa progettualità prosegue e amplia quanto fatto con il progetto PRISMA dal 2014.

A luglio poi è stato sottoscritto un protocollo di intesa che si pone come strumento di sviluppo delle linee d'intervento e delle altre iniziative attuate mediante il progetto PRISMA, da realizzare con la prosecuzione del rapporto di collaborazione tra le Parti.

Le finalità di cui sopra saranno perseguite attraverso varie azioni tra cui:

- collegamento con Enti e Istituzioni e con il Privato Sociale per un raccordo facilitatore di integrazione e di passaggio delle informazioni anche attraverso incontri in seno al Consiglio territoriale per l'Immigrazione;
- partecipazione a gruppi di lavoro e a progetti specifici individuati dagli Enti firmatari e presenti nel territorio provinciale del Consiglio Territoriale per l'Immigrazione.

In particolare, il focus sarà concentrato sulle linee fondamentali ispiratrici del progetto PRISMA, secondo le seguenti direttrici:

- attivare punti di ascolto sia negli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado che negli enti pubblici, al fine di intercettare i bisogni dei minori e delle famiglie così da evitare situazioni di disagio, mancata integrazione sociale e culturale ed abbandono scolastico;
- organizzare momenti di sensibilizzazione ed animazione volti a potenziare il senso di appartenenza comunitaria – in collaborazione con operatori del Terzo settore e del Volontariato - per favorire l'inclusione sociale della popolazione immigrata e dei profughi, in particolare di minori e nuclei monoparentali e familiari in condizioni di difficoltà e di vulnerabilità;
- sviluppare ulteriori future progettualità, valorizzando le risultanze emerse dalla ricerca condotta nell'ambito del progetto PRISMA dalla Scuola Superiore di Studi Universitari Sant'Anna di Pisa, relativa alla condizione dei minori stranieri, all'effettività del diritto all'istruzione e alle strategie attivabili per contrastare fenomeni di abbandono e dispersione scolastica, anche alla luce dei nuovi bisogni che emergono sul territorio;
- valorizzare e diffondere i dati e le informazioni raccolte attraverso la piattaforma "DISCOLO" al fine di migliorare la capacità del territorio di lettura e analisi dei fabbisogni di integrazione e delle problematiche legate ai percorsi di inclusione sociale;
- rafforzare le sinergie inter-istituzionali del territorio per la costruzione di strategie operative comuni e condivise che possano sostenere i percorsi di inclusione sociale sia della popolazione immigrata che della comunità ucraina recentemente sfollata, con una particolare attenzione ai minori ed ai nuclei monoparentali nei cui confronti attivare un percorso di analisi ed individuazione dei bisogni specifici;
- migliorare la comunicazione interculturale e l'individuazione di specifici fabbisogni, attraverso l'attivazione di un servizio di mediazione linguistico-culturale che dovrà essere presente sia negli Istituti Scolastici che negli enti pubblici, al fine di rendere più efficace la comunicazione;
- promuovere azioni tese a facilitare l'accesso allo sport al fine di favorire l'inclusione sociale per i minori tramite la pratica sportiva anche con il coinvolgimento delle Società ed Associazioni sportive.

Tutte le suddette finalità potranno essere raggiunte creando una forte sinergia territoriale ed una collaborazione multilivello con la definizione di chiare strategie operative, alla luce anche degli elementi acquisiti dall'esperienza maturata in seno all'attività laboratoriale e di formazione.

I sottoscrittori del Protocollo si sono impegnate a collaborare al fine di individuare specifiche priorità per l'avvio e la realizzazione delle attività e hanno stabilito che si incontreranno almeno due volte l'anno, per l'analisi dello stato di attuazione del Protocollo e al fine di individuare profili di miglioramento ed ulteriori linee di sviluppo del progetto PRISMA.

Comunicazione istituzionale

I canali social consentono di mantenere i contatti fra la comunità e l'esterno, soprattutto anche con i tanti ex Villaggini oggi sparsi un po' in tutta Italia e alcuni anche all'estero.

I messaggi riguardano ricorrenze, anniversari, fatti salienti che accadono a Lucca, segnalazione di eventi al Villaggio mediante la creazione di eventi, condivisione di immagini e video.

Gli eventi, dopo la riduzione a causa COVID, cominciano a riprendere la loro naturale e tradizionale scadenza.

Ecco alcuni insights sulla pagina facebook che è curata dalla volontaria Franchini Elizabeth:

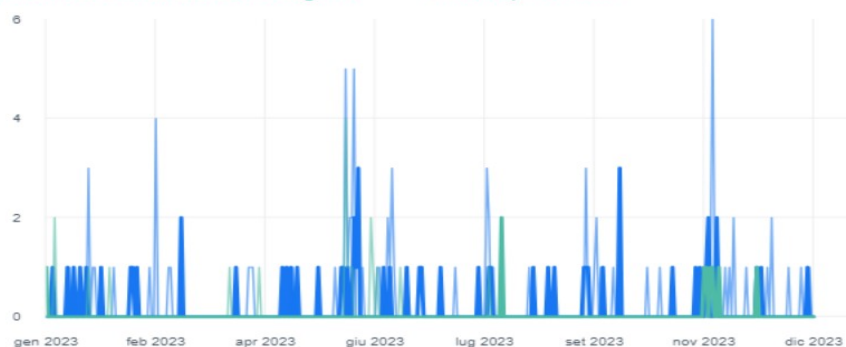
Attività dei follower

Uno sguardo ai tuoi nuovi follower, ai tuoi follower netti e alle persone che hanno smesso di seguire. Le metriche sono una stima.

1 gen 2023 - 31 dic 2023

56 Nuovi follower la tua Pagina **85 Periodo precedente**

9 Persone che hanno smesso di seguire **17 Periodo precedente**

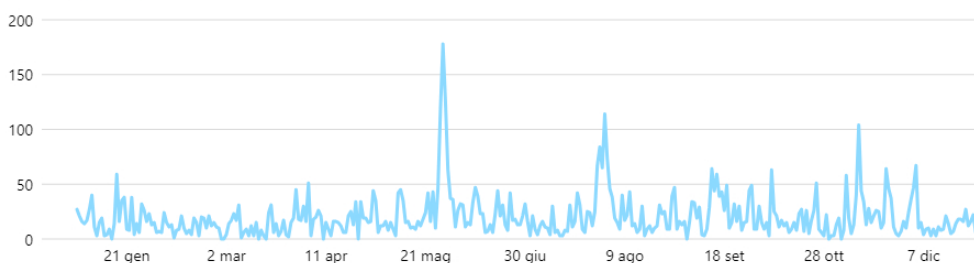


A fine anno la pagina ha 1016 follower, il tutto grazie alla gestione a titolo di volontariato di Elizabeth Franchini. Non è molto e l'auspicio è di poter sempre più raggiungere più persone. Collegata alla pagina c'è il gruppo degli Amici.

Visite

Visite su Facebook

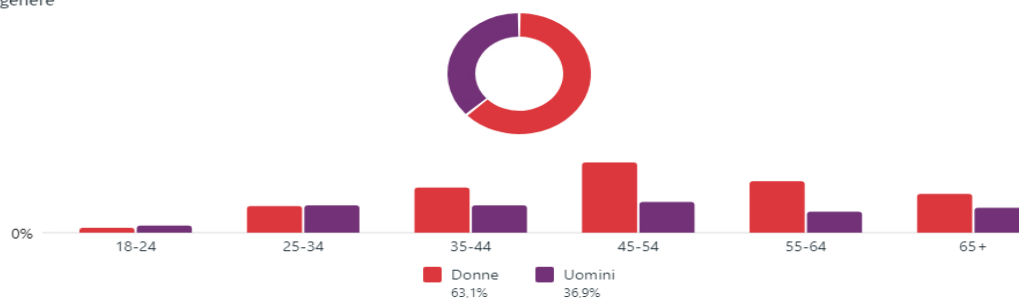
7410 **↑ 176.9%**



Anche i comunicati stampa, seppur non frequenti, vengono curati a titolo di volontariato prevalentemente da Elizabeth Franchini su indicazioni dell'Organo di Indirizzo o del Presidente, grazie anche alla disponibilità di Anna Benedetto, giornalista Lucchese oppure direttamente dal Presidente.

Eterogeneo il pubblico che ci segue.

Età e
genere



Relazione del Preposto

Dato che si tratta di attività accreditata, la Fondazione ha nominato un Preposto che segue tutti gli aspetti tecnici, insieme al RSSP ing. Isola e/o ad altri professionisti quando necessario.

Come ogni anno, anche nel corso del 2023, l'immobile sulle mura, concesso in comodato dal Comune di Lucca, ha necessitato di interventi di manutenzione sia di natura ordinaria che straordinaria, effettuati da professionisti esperti nei vari settori di competenza.

Di seguito si riportano quelli di maggiore rilevanza:

- manutenzione delle pareti in cartongesso delle camere dei ragazzi a seguito di normale usura o danni accidentali,
- rinnovamento dei telai di alcune porte della struttura,
- aggiornamento della stanza della cosiddetta *Scuolina* con il completamento della mobilia e dell'impiantistica,
- inizio del riallestimento della stanza *della televisione*,
- manutenzione grondaie e scarichi esterni, soprattutto nella stagione autunnale per la caduta delle foglie,
- sostituzione e gestione di caldaie e impostazione orari riscaldamento,
- riparazioni di attrezzature del guardaroba,
- riparazioni di attrezzature di cucina.

Il Preposto cura anche eventuali necessità dei Gruppi Appartamento:

- Casa Don Enzo che è già in funzione dal 20219,
- sta seguendo i lavori di allestimento di Casa Don Diomede.

Al Preposto va un sentito ringraziamento da parte di tutta la Famiglia del Villaggio per la disponibilità e dedizione che dimostra quotidianamente rispondendo subito a qualsiasi chiamata.

Un ringraziamento anche ai fornitori di fiducia che per le urgenze sono sempre disponibili e che trattano bene la Fondazione anche dal punto di vista economico, dimostrando sensibilità e apprezzamento per il nostro operato.

Consentiteci anche un particolare pensiero per l'ing. Marcello Isola, padre del nostro RSSP, scomparso nel 2023 ma che in passato è sempre stato vicino al Villaggio del Fanciullo.

SEZIONE 2

DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

Arcidiocesi di Lucca

I rapporti sono intrattenuti in modo relazionale, tramite il direttore e il Presidente.

Sono stati organizzati alcuni incontri informali per definire, in previsione anche della revisione statutaria di allineamento al futuro codice del terzo settore, un ampliamento del modello di accoglienza.

Associazione Amici del Villaggio ODV

La Fondazione riceve le prestazioni di volontariato tramite l'associazione, strumento indispensabile per il conseguimento dello scopo primario dell'attività della Fondazione.

Tutte le attività, eventi e progetti sono organizzati in accordo e in collaborazione con l'associazione o su proposta della stessa, come descritto in altre sezioni della presente relazione.

INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

Non rileva trattandosi di Fondazione.

CONCLUSIONI

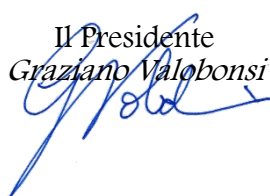
Il Bilancio 2023 si chiude in pareggio.

La situazione finanziaria rimane comunque positiva con margine delle consistenze liquide mentre rimane positivo il saldo tra crediti e debiti.

Vi invito pertanto ad approvare il bilancio come predisposto.

Lucca, 25 aprile 2024

Il Presidente
Graziano Valobonsi



SCHEMI DI BILANCIO

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	2023	2022	PASSIVO	2023	2022
A) QUOTE ASSOCIATIVE/APPORTI ANCORA DOVUTI			A) PATRIMONIO NETTO		~
B) IMMOBILIZZAZIONI			I- Fondo di dotazione dell'Ente	100.000	100.000
I - Immobilizzazioni immateriali			II- Patrimonio vincolato		
1) Costi di impianto e ampliamento	-		1) Riserve statutarie	-	-
2) Costi di sviluppo			2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-	3) Riserve vincolate destinate a terzi	97.648	97.648
4) Concessioni, licenze, marchi e altri diritti simili			III - Patrimonio libero		
5) Avviamento			1) Riserve di utili o avanzi di gestione	1.000	1.000
6) Immobilizzazioni in corso e acconti			2) altre riserve	247.000	247.000
7) Altre	-	-	IV- Avanzo/disavanzo d'esercizio	0	0
Totale	~	~	Totale	445.648	445.648
II - Immobilizzazioni materiali			B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
1) Terreni e fabbricati	462.399	364.295	1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2) Impianti e macchinari	0	0	2) Per imposte	800	600
3) Attrezzature	1.133	-	3) Altri	859.468	933.395
4) Altri beni	1.017	1.223	Totale	860.268	933.995
5) Immobilizzazioni in corso e acconti		-			
Totale	464.549	365.518	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO PER LAVORO SUBORDINATO		
III - Immobilizzazioni finanziarie con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo				~	~
3) Altri titoli	505.085	503.825			
Totale	505.085	503.825			
Totale immobilizzazioni	969.634	869.343			

ATTIVO		2023	2022	PASSIVO		2023	2022
C) ATTIVO CIRCOLANTE				D) DEBITI, CON SEPARATA INDICAZIONE AGGIUNTIVA, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO			
I -	Rimanenze:			1)	Debiti verso banche <i>di cui oltre l'esercizio euro</i>		
II -	Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo			2)	Debiti verso altri finanziatori		
1)	Verso utenti e clienti	85.140	71.460	3)	Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
2)	Verso associati e fondatori			4)	Debiti verso enti della stessa rete associativa		
3)	Verso enti pubblici	389		5)	Debiti per erogazioni liberali condizionate		
4)	Verso soggetti privati e contributi	270		6)	Acconti		
5)	Verso enti della stessa rete associativa			7)	Debiti verso fornitori	89.921	79.603
6)	Verso altri Enti del terzo Settore			8)	Debiti verso imprese controllate e collegate		
7)	Verso imprese controllate			9)	Debiti tributari	2.142	1.670
8)	Verso imprese collegate			10)	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	-	-
9)	Crediti Tributari	1.061	1.264	11)	Debiti verso dipendenti e collaboratori		
10)	Da 5 per mille			12)	Altri debiti	616	474
11)	Imposte anticipate						
12)	Verso altri	295	295				
	Totale	87.155	73.019		Totale	92.679	81.747
III -	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:						
1)	Partecipazioni in imprese controllate						
2)	Partecipazioni in imprese collegate						
3)	Altri titoli	-	-				
	Totale	-	-				
IV -	Disponibilità liquide						
1)	Depositi bancari e postali	337.728	516.905				
2)	Assegni						
3)	Denaro e valori in cassa	1.715	846				
	Totale	339.444	517.751				
	Totale attivo circolante	426.599	590.771				

ATTIVO		2023	2022	PASSIVO		2023	2022
D) RATEI E RISCONTI				E) RATEI E RISCONTI PASSIVI			
		2.400	1.276			38	~
TOTALE DELL'ATTIVO		1.398.632	1.461.390	TOTALE DEL PASSIVO		1.398.632	1.461.390

RENDICONTO GESTIONALE

ONERI E COSTI	2023	2022	PROVENTI E RICAVI	2023	2022
A) Uscite da attività di interesse generale			A) Entrate da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	93.179	65.226	1) Proventi da quote associative e apporti da fondatori	-	-
2) Servizi	406.773	393.448	2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
3) Godimento beni di terzi	968	2.016	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
4) Personale	8.611		4) Erogazioni liberali	3.488	83.712
5) Ammortamenti	6.493	7.695	5) Entrate 5 per mille	1.412	1.438
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	6) Contributi da soggetti privati	43.183	-
7) Oneri diversi di gestione	50.377	58.003	7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi		
8) Rimanenze iniziali		-	8) Contributi da enti pubblici	-	6.883
			9) Proventi da contratti con enti pubblici		
			10) Altri ricavi, rendite e proventi	450.405	402.460
			11) Rimanenze finali	2.355	-
Totale	566.402	526.387	Totale	500.842	494.493
B) Costi e oneri da attività diverse			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	~ 65.560	~ 31.894
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-	B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
2) Servizi			1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
3) Godimento beni di terzi			2) Contributi da soggetti privati		
4) Personale			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
5) Ammortamenti			4) Contributi da Enti pubblici		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			5) Proventi da contratti con Enti pubblici		
7) Oneri diversi di gestione			6) Altri ricavi, rendite e proventi		
8) Rimanenze iniziali			7) Rimanenze finali		

ONERI E COSTI	2023	2022	PROVENTI E RICAVI	2023	2022
Totale	~	~	Totale	~	~
C) Costi da attività di raccolta fondi			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	~	~
1) Oneri per raccolta fondi abituali			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
2) Oneri per raccolta fondi occasionali			1) Proventi da raccolta fondi abituale		
3) Altri oneri			2) Proventi da raccolta fondi occasionali		
Totale	~	~	3) Altri proventi		
			Totale	~	~
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi	~	~
1) Su rapporti bancari	1.475		D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
2) Su prestiti			1) Da rapporti bancari	5.674	473
3) Su patrimonio edilizio	655	214	2) Da altri investimenti finanziari	1.260	3.825
4) Da altri beni patrimoniali		~	3) Da patrimonio edilizio		
5) Accantonamenti per rischi ed oneri			4) Da altri beni patrimoniali		
6) Altri oneri	206	3	5) Altri proventi		
Totale	2.336	216	Totale	6.934	4.298
E) Costi e oneri di supporto generale			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	4.598	4.082
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			E) Proventi di supporto generale		
2) Servizi	3.870	173	1) Entrate da distacco personale		
3) Godimento beni di terzi			2) Altre entrate di supporto generale		10.162
4) Personale			3) Da utilizzo fondi ed accantonamenti	73.927	26.140
5) Ammortamenti			Totale	73.927	36.302
6) Accantonamenti per rischi ed oneri					
7) Altri oneri	2.995	2.117			
Totale	6.865	2.290			
Totale oneri e costi	575.603	528.893	Totale proventi e ricavi	581.703	535.093

ONERI E COSTI	2023	2022	PROVENTI E RICAVI	2023	2022
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	6.100	6.200
			Imposte	6.100	6.200
			Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	0	0

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

Costi figurativi	2023	2022	Proventi figurativi	2023	2022
1) Da attività di interesse generale			1) Da attività di interesse generale		
2) Da attività diverse			2) Da attività diverse		
Totale			Totale		

CONTENUTO DELLE VOCI PIU' SIGNIFICATIVE

Di seguito si forniscono ulteriori informazioni in merito all'informativa di bilancio.

ATTIVO

A) Crediti verso Associati per quote dovute

~

B) Immobilizzazioni

464.549

II) Immobilizzazioni materiali

La voce accoglie il valore non ancora ammortizzato delle immobilizzazioni materiali. Le aliquote applicate sono del 20% per gli automezzi, del 20% per le macchine elettroniche, del 12% per i mobili e arredi, del 12,5% per le attrezzature. I terreni non sono soggetti ad ammortamento. Gli immobili ad uso istituzionale (app. S.Marco) utilizzati per gli alloggi temporanei dei ragazzi usciti dal progetto residenziale di comunità e per maggiore età sono ammortizzati in quanto strumentali diretti. Gli immobili da reddito non sono soggetti ad ammortamento.

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	TOTALE
Valore di inizio esercizio					
Costo	375.896	30.825	-	43.959	450.680
Contributi ricevuti	-	-	-	-	-
Rivalutazioni	-	-	-	-	-
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	- 11.601	- 30.825	-	- 42.736	- 85.162
Svalutazioni	-	-	-	-	-
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	364.295	-	-	1.223	365.518
Variazioni nell'esercizio					
Incrementi per acquisizione	103.000	-	1.259	1.265	105.524
Contributi ricevuti	-	-	-	-	-
Riclassifiche (del valore di bilancio)	-	-	-	-	-
Ammortamento dell'esercizio	- 4.897	-	- 126	- 1.471	- 6.493
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	-	-	-	-	-
Altre variazioni	-	-	-	-	-
Totale variazioni	98.103	-	1.133	- 205	99.031
Valore di fine esercizio					

Valore di bilancio al 31/12 esercizio	462.399	~	1.133	1.017	464.549
---------------------------------------	---------	---	-------	-------	---------

III) Immobilizzazioni finanziarie

	Partecipazioni	Crediti	TOTALE
Valore di inizio esercizio	~	500.000	500.000
Costo	~	500.000	~
Contributi ricevuti	~	~	~
Rivalutazioni	~	3.825	~
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	~	~	~
Svalutazioni	~	~	~
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	~	503.825	500.000
Variazioni nell'esercizio	~	~	~
Incrementi per acquisizione	~	~	~
Contributi ricevuti	~	~	~
Riclassifiche (del valore di bilancio)	~	~	~
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	~	~	~
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	~	1.260	1.260
Ammortamento dell'esercizio	~	~	~
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	~	~	~
Altre variazioni	~	~	~
Totale variazioni	~	1.260	~
Valore di fine esercizio	~	505.085	505.085
TOTALE RIVALUTAZIONI			

C) Attivo circolante

426.599

Crediti:

87.155

Verso soggetti privati e contributi

270

Verso enti per rette ospitalità minori

85.140

Acconto IRES

1.061



Bilancio Consuntivo 2023



Crediti verso INPS		389
Depositi cauzionali		295
di cui oltre 12 mesi	295	

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:

-

Disponibilità liquide:

339.444

Sono costituite dalle giacenze di cassa e dal saldo dei c/c:

Conto corrente presso BPER	140.082
Conto corrente presso Banco BPM	195.368
Carte prepagate	2.279
Cassa contanti	1.715

D) Ratei e risconti 2.400

Movimenti RATEI E RISCONTI ATTIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei attivi	-	-	-
Risconti attivi	1.276	1.124	2.400
TOTALE	1.276	1.124	2.400

Composizione Voce

Risconti attivi su premi di assicurazione e altri canoni	2.400
--	-------

PASSIVO

A) Patrimonio netto ~

Movimenti PATRIMONIO NETTO	valore di inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE	100.000			100.000
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve Statutarie				-
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali				

Contributi in conto capitale				-
Riserve vincolate destinate da terzi	97.648			97.648
TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO	197.648			197.648
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	1.000			1.000
Altre riserve	247.000			247.000
TOTALE PATRIMONIO LIBERO	248.000			248.000
Avanzo/DisAvanzo d'esercizio	-	-	-	- 0
TOTALE PATRIMONIO NETTO	445.648		-	445.648

B) Fondi rischi ed oneri

Voci	valore di bilancio al 31/12/22	Incrementi	Decrementi	valore di bilancio al 31/12/23
Fondo attività istituzionali	793.395		73.927	719.468
Fondo imposte differite	600	200		800
Fondo Manutenzioni immobili	100.000			100.000
Fondo progetti educativi	40.000			40.000
totale	933.995	200	73.927	860.268

C) Fondo TFR

Fondo iniziale	-
Accantonamento dell'anno	-
Utilizzo	-
totale fondo	-

D) Debiti

entro 12 mesi, verso:

- ritenute da versare all'Eriario	37
- debiti vs enti previdenziali e assistenziali	
- fornitori fatture da ricevere	76.700
- fornitori	13.221

- iva reverse	105
- altri debiti	616
- IRES di competenza	2.000

oltre 12 mesi, verso:

~

E) ratei e risconti passivi

38

Movimenti RATEI E RISCONTI PASSIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei passivi		38	38
Risconti passivi	~		~
TOTALE	~	38	38

RENDICONTO GESTIONALE - ONERI E COSTI

Tutti gli oneri imputati al conto economico sono comprensivi dell'IVA in quanto la Fondazione assume per tale tributo la veste di consumatore finale, rimanendo pertanto incisa a titolo definitivo per l'imposta addebitata in via di rivalsa.

A) Uscite da attività di interesse generale

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci

	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	93.179	65.226	27.954
Carburanti automezzo	2.645	2.120	524
Acquisti per mensa ospiti	62.550	43.013	19.537
Spese igiene personale	1.717	2.275	~ 559
materiale di consumo	3.165	3.080	85
Acquisti generi vari	8.586	2.233	6.353
Materiale per pulizia	475	-	475
Acquisti beni durevoli di modico valore	1.952	6.728	~ 4.776
Abbigliamento ed accessori		2.457	~ 2.457
Omaggi ed articoli promozionali		404	~ 404

Materiale per manutenzioni	6.947	-	6.947
Spese per documenti	648	-	648
Materiali sanitari	1.241	1.818	- 576
Cancelleria/libri	3.253	1.098	2.155

2) per servizi

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	406.773	392.321	14.452
Compensi professionali a terzi	11.449	5.823	5.626
Servizi residenziali resi in appalto		96.023	- 96.023
Servizi residenziali resi in appalto - educative	320.303	224.943	95.360
Gite scolastiche/scuola	2.737		2.737
Abbonamenti mezzi pubblici	2.763	1.946	817
Servizi web e internet	509	179	330
Telefonia fissa e mobile	1.338	1.393	- 54
Spese per utenze	36.367	36.122	245
Pulizie e vigilanza	935		935
Assicurazioni automezzi	1.768	1.184	584
Assicurazioni diverse	1.357	4.251	- 2.894
Spese assistenza medica	3.109	3.470	- 361
Servizi vari	2.974	2.564	410
Manutenzioni e riparazioni struttura	1.679	1.793	- 115
Manutenzioni e riparazioni diverse	2.105	2.240	- 134
Manutenzioni e riparazioni immobile		2.448	- 2.448
Manutenzioni e riparazioni autovetture	6.998		6.998
Spese Casa Don Enzo	100	1.494	- 1.394
Spese condominiali	3.662		3.662
Iniziative varie	2.956		2.956
Consulenze diverse	2.803	2.448	355
Prestazioni occasionali		4.000	- 4.000
Servizi bancari e postali	860	1.127	- 267

3) Godimento di beni di terzi:

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	968	1.900	~ 932
Spese condominiali ed accessori		1.900	~ 1.900
Altri noleggi	968	115	853

4) Personale

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	8.611	~	8.611
Collaboratori occasionali (voucher)	8.611		8.611

5) Ammortamenti

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	6.493	7.695	~ 1.202
Altri beni	126	1.346	~ 1.220
Impianti e attrezzature		550	~ 550
Mobili e arredi	1.305	1.932	~ 627
Beni valore inferiore euro 516	165		165
Immobili	4.897	3.867	1.030

6) Accantonamenti per rischi ed oneri

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	~	~	~
Acc.to al fondo per integrità patrimoniale		~	~
Acc.to al fondo per attività istituzionale			~
Acc.to al fondo manutenzioni immobili			~
Acc.to al fondo progetti educativi			~

7) oneri diversi di gestione

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	50.377	58.003	~ 7.626

Attività ricreative e sportive	10.408	7.764	2.644
Contributi e liberalità a terzi		300	- 300
Spese di viaggio e trasporti	662	462	200
Spettacolo teatrale		4.450	- 4.450
Pocket money	7.530	5.790	1.740
Iva indetraibile	13.805	12.804	1.001
Manutenzioni immobili civili	5.440	-	5.440
Canone rai speciale			-
Altre spese per scuola		2.262	- 2.262
Attività ricreative estive	10.607	11.306	- 699
Spese varie		550	- 550
Spese per rilascio documenti		497	- 497
Sostegno ospiti maggiorenni	1.925	11.816	- 9.891

B) Costi e oneri da attività diverse

C) Costi da attività di raccolta fondi

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	2.336	217	2.119
Abbuoni e arrotondamenti	3	1	2
Spese bancarie	1.475	-	1.475
Consorzio di bonifica	655	214	441
Interessi diversi	203	3	200

E) Costi e oneri di supporto generale

2) Servizi

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	3.870	3.739	131
Compensi al Revisore Unico			-
Servizi amministrativi professionali	3.567	3.567	-
Tassa rifiuti	121	99	22

Bolli	183	74	109
-------	-----	----	-----

7) Altri oneri

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	2.995	2.117	878
Sopravvenienze ed insussistenze	1.956	1.312	644
Spese rappresentanza	516		516
Perdite su crediti		240	- 240
Sanzioni amministrative	523	510	13
Spese diverse		55	- 55

Imposte e tasse

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	6.100	6.200	- 100
IRAP corrente			
Imposte differite su polizza		600	- 600
IRES corrente	2.000	1.500	500
IMU	4.100	4.100	-

RENDICONTO GESTIONALE ~ PROVENTI E RICAVI

A) Entrate da attività di interesse generale

1) Proventi da quote associative e apporti da fondatori

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
			-
			-
	-	-	-

4) Erogazioni liberali

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	3.488	22.225	- 18.738
Contributi da privati	3.488	22.225	- 18.738

Lascito testamentario		61.487	- 61.487
-----------------------	--	--------	----------

5) Entrate 5 x mille

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	1.412	1.015	396
Quote del 5 per mille	1.412	1.015	396

6) Contributi da soggetti privati

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	43.183	-	43.183
Yachting club Versilia	1.000		
Associazione Interculturale	6.500		
Altre donazioni da privati	19.183		
Promo P.A. Fondazione	2.000		
Club Velico	2.000		
Fondazione CRL	12.500		12.500

8) Contributi da enti pubblici

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	-	6.883	- 6.883
Comune di Lucca - elogio della Follia		6.883	- 6.883

9) Proventi da contratti con Enti pubblici

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	450.405	304.326	146.079
Quote assistenza minori in convenzione	450.405	304.326	146.079

10) Altri ricavi, rendite e proventi

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	2.355	-	2.355
Sopravvenienze attive	2.350		2.350
Abbuoni attivi	5		5

B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse

C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi

D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	6.934	4.298	2.636
Da rapporti bancari	5.674	473	5.201
Da altri investimenti finanziari	1.260	3.825	- 2.565
Da patrimonio edilizio			-
Da altri beni patrimoniali			-

E) Proventi di supporto generale

Descrizione	Anno in corso	Anno precedente	Variazione
	73.927	36.302	37.625
Sopravvenienze attive		10.162	- 10.162
Altre entrate di supporto generale			-
Da utilizzo fondo attività	73.927	26.140	47.787

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale, Relazione di Missione e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente




Bilancio Consuntivo 2023



Rendiconto finanziario delle variazioni di liquidità

Rendiconto finanziario delle variazioni di liquidità

FONTI

avanzo di gestione dell'esercizio	-0
decremento delle immobilizzazioni	
incremento riserva da contributi	
aumento riserva da donazioni	0
aumento dei debiti	10.932
aumento fondo rischi ed oneri	
aumento fondo TFR	0
aumento ratei e risconti passivi	38
riduzione dei crediti	
riduzione ratei e risconti attivi	
Totale fonti (A)	10.970

IMPIEGHI

Disavanzo di esercizio	
incremento delle immobilizzazioni materiali	99.031
aumento dei crediti	14.136
aumento attività finanziarie immobilizzate	1.260
aumento ratei e risconti attivi	1.124
utilizzo fondo rischi ed oneri	73.727
riduzione dei debiti	
Totale impieghi (B)	189.277

Liquidità generata dalla gestione (A-B)	-178.307
--	-----------------

consistenza liquidità al 31/12/22	517.751
consistenza liquidità al 31/12/23	339.444
incremento liquidità	-178.307

SEZIONE 3

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

Il Bilancio della Fondazione è predisposto al 31 dicembre di ogni anno.

Il medesimo è redatto secondo le disposizioni di cui al decreto del 5 marzo 2020 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 102 del 18 aprile 2020).

Il bilancio è composto da:

- Stato Patrimoniale
- Rendiconto Gestionale
- Relazione di Missione
- Rendiconto finanziario (volontario);
- Prospetti raccolta fondi.

Il Bilancio di esercizio è “conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione secondo gli articoli 2423 e 2423-bis del codice civile (principi di chiarezza, veridicità, prudenza, continuità) e 2426 (criteri di valutazione) nonché ai principi contabili nazionali in quanto compatibili con l'assenza del fine di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale degli Ets”.

Una novità importante è l'inserimento della voce “oneri e proventi figurativi” in calce al Rendiconto. Il Glossario del decreto specifica che “oneri e proventi figurativi sono componenti economici di competenza dell'esercizio che non rilevano ai fini della tenuta della contabilità, pur originando egualmente dalla gestione dell'ente”. Un esempio è l'impiego di volontari (iscritti nel registro di cui all'articolo 17, comma 1, del Codice del Terzo settore) calcolati “attraverso l'applicazione, alle ore di attività di volontariato effettivamente prestate, della retribuzione oraria lorda prevista per la corrispondente qualifica dai contratti collettivi di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, così come un esempio di proventi figurativi è riferibile alla traduzione in termini economici dell'apporto che i volontari forniscono attraverso lo svolgimento della propria attività personale, spontanea e gratuita”.

In assenza nel 2022 di un sistema di rilevazione delle prestazioni dei volontari, il prospetto non è valorizzato.

Particolare attenzione è rivolta agli Ets che non svolgono attività commerciali ma che effettuano raccolte pubbliche di fondi, le quali dovranno essere inserite all'interno del Bilancio con un rendiconto specifico in cui indicare le entrate e gli impieghi per ogni singola campagna di raccolta fondi.

Il bilancio è redatto quindi in termini di competenza sulla base della documentazione in atti.

Pertanto, sono rilevati i fatti gestionali che hanno avuto una manifestazione numeraria e che quindi hanno originato entrate e uscite oppure hanno comportato l'assunzione di debiti o la concessione di crediti e successive variazioni.

Lo Stato Patrimoniale rappresenta le singole voci secondo il criterio espositivo della liquidità crescente.

Il Rendiconto Gestionale informa sul modo in cui le risorse sono state acquisite e sono state impiegate nel periodo, nelle “aree gestionali” con evidenza dei singoli sotto-risultati.

Le “aree gestionali” dell'associazione sono le seguenti e possono essere così definite:

- Uscite/entrate attività di interesse generale;
- Costi/ricavi da attività diverse;
- Costi/ricavi attività di raccolta fondi

- Costi/ricavi da attività finanziarie e patrimoniali:
- Costi/oneri di supporto generale:
- imposte

Criteri di formazione

Il bilancio è stato predisposto tenendo conto della ~~nuova~~ normativa richiamata in premessa applicando i principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri, integrati, ove necessario, dal principio contabile OIC 35 e secondo le indicazioni del DM 15/3/2020.

Il bilancio è stato predisposto applicando i medesimi criteri di valutazione, gli stessi principi contabili e di redazione del rendiconto adottati nell'esercizio precedente ove compatibili e salvo quanto già precisato.

La valutazione delle voci del bilancio è fatta secondo prudenza e, nell'ottica della prosecuzione dell'attività.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data d'incasso o del pagamento e dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura.

Per le quote associative si applica in deroga il criterio di cassa.

Gli elementi eterogenei compresi nelle singole voci del bilancio sono stati valutati separatamente. Gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente sono stati iscritti tra le immobilizzazioni.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'associazione nei vari esercizi.

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

I contributi specifici erogati a fronte di immobilizzazioni sono accantonati in apposita riserva del netto e saranno poi oggetto di imputazione sul bene o di risconto pluriennale in caso di ammortamento.

I diritti di brevetto industriale e i diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno, le licenze, concessioni e marchi sono ammortizzati con una aliquota annua del 33,3%.

Le spese di costituzione, non rivestendo utilità pluriennale, sono state interamente spese nell'esercizio di sostenimento.

Al momento non sono presenti beni immateriali.

Materiali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso

degli esercizi e imputate direttamente alle singole voci, calcolati in funzione della residua possibilità di utilizzazione dei beni.

I contributi ricevuti in conto investimenti sono imputati a riserva patrimoniale se i beni acquistati non sono soggetti ad ammortamento, a risconto passivo nel caso opposto al fine di bilanciare l'onere figurativo per la quota di ammortamento riferita all'investimento coperto da contributi.

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo.

L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo viene ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio. Per i ratei e i risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Rimanenze di magazzino

Voce non presente

Titoli

Voce non presente. La polizza di capitalizzazione in essere è valorizzata per l'importo maturato ove lo stesso sia consolidato.

Partecipazioni

Voce non presente

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Fondo TFR

Non è calcolato dato che la Fondazione non si avvale di personale dipendente.

Riconoscimento dei proventi

Le entrate sono riconosciute al momento del conseguimento giuridico, indipendentemente dall'incasso.

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

I ricavi relativi a contribuzioni di soci e terzi sono riconosciuti nel momento in cui viene manifestato l'impegno di erogazione alla Fondazione e sono realizzate le relative condizioni.

EVENTUALI ACCORPAMENTI ED ELIMINAZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE

Non effettuati.

Sezione 4)

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Voce non presente

Immobilizzazioni materiali
Immobilizzazioni finanziarie

Cfr. nota integrativa
Cfr. nota integrativa

Sezione 5)

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
	€ ~	€ ~	€ ~	€ ~
	€ ~	€ ~	€ ~	€ ~
TOTALE	€ ~	€ ~	€ ~	€ ~
Ragioni della iscrizione				
Criteri di ammortamento				

COSTI DI SVILUPPO

COSTI DI SVILUPPO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
	€ ~	€ ~	€ ~	€ ~
	€ ~	€ ~	€ ~	€ ~
TOTALE	€ ~	€ ~	€ ~	€ ~
Ragioni della iscrizione				
Criteri di ammortamento				

Sezione 6)

CREDITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

CREDITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI
verso imprese controllate	
verso imprese collegate	
verso altri enti del Terzo settore	
verso altri	
altri titoli	
verso utenti e clienti	
verso associati e fondatori	
verso enti pubblici	
verso soggetti privati per contributi	
verso enti della stessa rete associativa	
verso altri enti del Terzo settore	
verso imprese controllate	
verso imprese collegate	
tributari	
da 5 per mille	
imposte anticipate	
verso altri	
TOTALE	

DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI
DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

DEBITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI	Assistiti da GARANZIE REALI su beni sociali
verso banche	€ ~	€ ~
verso altri finanziatori	€ ~	€ ~
verso associati e fondatori per finanziamenti	€ ~	€ ~
verso enti della stessa rete associativa	€ ~	€ ~
per erogazioni liberali condizionate	€ ~	€ ~
acconti	€ ~	€ ~
verso fornitori	€ ~	€ ~
verso imprese controllate e collegate	€ ~	€ ~
tributari	€ ~	€ ~
verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ ~	€ ~
verso dipendenti e collaboratori	€ ~	€ ~
altri	€ ~	€ ~
TOTALE	€ ~	€ ~

NATURA DELLE GARANZIE

Sezione 7)

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Cfr. Nota integrativa.

RATEI E RISCONTI PASSIVI
 ALTRI FONDI

Cfr. Nota integrativa
 Cfr. Nota integrativa

Sezione 8)

PATRIMONIO NETTO

Cfr. Nota integrativa

Sezione 9)

INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

Non presenti

Sezione 10)

DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Non presenti

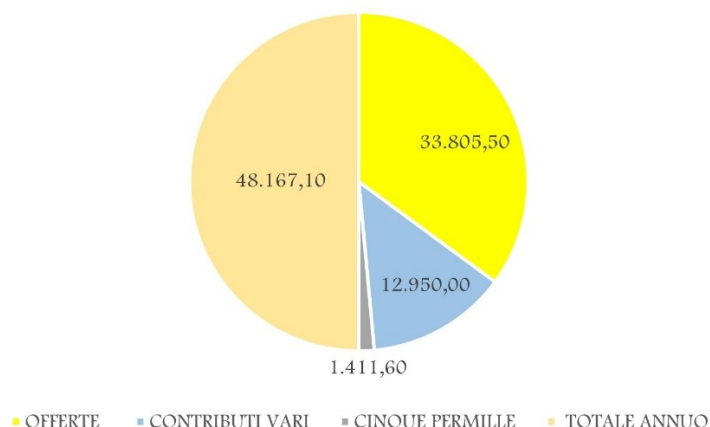
Sezione 11)

ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

Cfr. Nota integrativa

Sezione 12)

DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE



Sezione 13) NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIE

La Fondazione non ha personale dipendente e per gli operatori di ausilio ed educativo si avvale di personale fornito da cooperativa sociale.

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Dirigenti	€ -
Impiegati	€ -
Altro	€ -
TOTALE	€ -

NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE

Fattispecie non presente.

Sezione 14) COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

COMPENSI	Valore
Amministratori	€ -
Sindaci	€ -
Revisori legali dei conti	€ 500
TOTALE	€ 500

Sezione 15) PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Fattispecie non presente.

Sezione 16) OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

PARTI CORRELATE	Natura del rapporto	Crediti	Debiti	Proventi e ricavi	Oneri e costi
		€ -	€ -	€ -	€ -

Sezione 17) PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Destinazione AVANZO Copertura DISAVANZO	Importo
	€ -

	€ ~
TOTALE	€ ~
Eventuali VINCOLI attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dell'avanzo	

Sezione 18) ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'andamento delle attività dipende dal tasso di occupazione della comunità residenziale a dimensione familiare e delle presenze legate alle altre attività realizzate (servizio centro di aggregazione, semi autonomia e autonomia) e dai contributi tempo per tempo raccolti la cui discontinuità non consente di effettuare particolari pianificazioni a lungo termine. Stante la situazione dei costi la gestione economica presenta uno squilibrio strutturale che viene coperto con fondi per attività accantonati in precedenti esercizi. La situazione patrimoniale non presenta invece criticità.

Sezione 19) EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI
Cfr relazione Revisore

Sezione 20) INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Sezione non compilata in quanto la Fondazione non ha ancora modificato lo statuto.

Sezione 21) INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

Non presenti.

Sezione 22) PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI

Componenti FIGURATIVE	Valore
Costi figurativi relativi all'impiego di VOLONTARI iscritti nel Registro di cui al co. 1, art. 17 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i.	€ ~
Erogazioni gratuite di DENARO e cessioni o erogazioni gratuite di BENI o SERVIZI, per il loro <i>valore normale</i>	€ ~
Differenza tra il <i>valore normale</i> dei BENI o SERVIZI acquistati ai fini dello svolgimento dell'attività statutaria e il loro costo effettivo di acquisto	€ ~

Sezione 23) DESCRIZIONE DEI CRITERI UTILIZZATI PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI PRECEDENTI

Sezione 24) DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

Non effettuate.

RENDICONTO SPECIFICO PREVISTO DAL CO. 6, ART. 87 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

RENDICONTO evento "n"		
ENTRATE specifiche		
Donazioni libere	€	~
Entrate da cessione di beni di modico valore	€	~
Entrate da offerta di servizi di modico valore	€	~
Totale	€	~
SPESE specifiche		
ACQUISTI BENI DI MODICO VALORE	€	~
SPESE ALLESTIMENTO EVENTO		
noleggio stand	€	~
noleggio furgoni	€	~
spese per attrezzatura (sedie, gazebo, ...)	€	~
Totale	€	~
SPESE PROMOZIONE EVENTO		
volantini, stampe	€	~
spese di pubblicità (tv, radio..)	€	~
viaggi e trasferte	€	~
Totale	€	~
RIMBORSO SPESE VOLONTARI	€	~
Totale	€	~
AVANZO/DISAVANZO	€	~

- **Descrizione dell'iniziativa/manifestazione pubblica**

L'Ente _____, in data xx/xx/xxxx ha posto in essere un'iniziativa/manifestazione denominata _____, al fine di raccogliere fondi da destinare:

XX

- **Modalità di raccolta fondi (ENTRATE)**

Sono stati raccolti fondi per la manifestazione " ".

L'importo totale dei fondi raccolti ammonta ad euro (totale entrate)

Le donazioni libere si riferiscono ai contributi e donazioni su c/c bancario - postale ottenuti da

società ed enti privati/ pubblici per un totale di euro .

Le entrate relative alla manifestazione si riferiscono invece ai fondi raccolti durante le giornate di sensibilizzazione da parte dei nostri volontari, in particolare:

nella prima giornata sono stati raccolti fondi per euro

nella seconda giornata sono stati raccolti fondi per euro

- **Spese relative alla manifestazione (USCITE)**

Per la raccolta fondi sono state sostenute spese relative all'acquisto di beni (*n.dei beni, qualità, prezzo unitario*) .

Le altre spese sono relative a: *(dettaglio spese e relativo importo)*

XX

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad euro
che verranno destinati per euro a (descrizione dettagliata della destinazione del
margine realizzato)

2. Informazioni sul personale e sui collaboratori

Le risorse umane impegnate nella Fondazione, ripartite per categoria, sono così composte:

Organico	2023	2022	Variazioni
Dipendenti	0	0	
Operatori qualificati settore educativo*	8	8	
Operativi qualificati servizi alla persona*	4	5	-1
Collaboratori a progetto	1	1	
Lavoratori occasionali/voucher	1	0	+1
Preposto	1	1	
Psicologa	1	1	
Servizio Civile	1	2	-1
Totale	17	18	-1

* operatori forniti dalla Cooperativa sociale, cfr tabella successiva.

Pur non avendo volontari diretti, la Fondazione per le attività presso la comunità educativa si avvale, dei volontari dell'Associazione Amici del Villaggio odv.

In merito alla gestione quotidiana e per ottemperare alle normative vigenti, la Fondazione si avvale di una cooperativa sociale che fornisce i seguenti operatori che operano in modo continuativo, supportati ove necessario da figure professionali adeguate esterne:

Organico	2023	2022	Variazioni
Educatore socio-pedagogico	1	1	
Educatore	3	3	
Mediatore Culturale	2	2	
Tecnico dell'Animazione	2	2	
Animatore	0	0	
Assistenza alla persona	1	1	
Cuoca	2	2	
Guardarobiera	0	1	-1
Addetta alle pulizie	1	1	
	12	11	-1

5 PERMILLE

Come previsto dalla vigente normativa in materia, di seguito la rendicontazione del cinque per mille che è obbligatoria per tutti gli enti regolarmente iscritti negli appositi elenchi. Il rendiconto descrive l'uso delle somme ricevute e nella stesura di una relazione illustrativa che approfondisca le attività svolte.

L'obbligo di rendicontazione è stato introdotto dalla legge finanziaria del 2008 e poi confermato dal d.p.c.m. del 23 aprile 2010 le cui misure, recepite dal D.L. 40/2010, sono attualmente in vigore. Il d.lgs. 111/2017, nell'ambito della Riforma del Terzo Settore, ha previsto ulteriori disposizioni che entreranno in vigore con l'istituzione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Tale rendiconto deve essere redatto entro 12 mesi dal ricevimento del contributo e conservato per un periodo di 10 anni; se l'importo ricevuto è superiore a € 20.000 è obbligatoria la trasmissione del rendiconto al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

La Fondazione, nello spirito di trasparenza che la contraddistingue, ha deciso di inserire il resoconto nel bilancio annuale.

Rendiconto anno finanziario	2021/2022
Data di percezione del contributo	12/12/2023
IMPORTO PERCEPITO	1.411,60
TOTALE	1.411,60

1	Risorse umane	<i>(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.</i>	
2	Costi di funzionamento	<i>(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)</i>	
3	Acquisto beni e servizi	<i>(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)</i> La suddetta cifra verrà impiegata a parziale copertura delle attività programmate per le vacanze estive, fra cui il soggiorno in montagna.	1.411,60
4	Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	<i>(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)</i>	
5	Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario		
6	Accantonamento	<i>(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)</i>	
		TOTALE	1.411,60



Bilancio Consuntivo 2023



RELAZIONE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI

A norma dello Statuto della Fondazione, Il Presidente mi ha trasmesso il Bilancio Consuntivo relativo all'anno 2023 redatto secondo i criteri previsti per gli ETS dal DM 5/3/2020, applicabile anche alla Fondazione pur non essendo la stessa ancora iscritta nel RUNTS in relazione a quanto contenuto nella nota ministeriale n. 19740 del 29.12.2021 che ne ha previsto l'adozione anche se il bilancio non dovrà essere depositato nel registro.

Si ricorda come la fondazione in base all'art. 34 del DM Ministero del lavoro e politiche sociali del 15/9/2020 n. 106/2020 può presentare la domanda di iscrizione dalla data di pubblicazione dell'elenco degli enti iscritti all'anagrafe delle ONLUS alla data di attivazione del RUNTS (23/11/2021) e fino al 31 marzo del periodo d'imposta successivo all'autorizzazione della Commissione europea di cui all'articolo 101, comma 10, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (ad oggi non concessa).

Ciò premesso, il Bilancio consuntivo annuale si compone di:

- Stato Patrimoniale.
- Rendiconto Gestionale.
- Relazione di Missione.
- Rendiconto Finanziario (volontario).
- Prospetti raccolta fondi.

Sinteticamente i dati di Bilancio si riassumono come segue:

<u>SITUAZIONE PATRIMONIALE</u>		
<u>Attivo</u>	2023	2022
A) Quote associative/apporti ancora dovuti	0	0
B) Immobilizzazioni	969.634	869.343
C) Attivo circolante	426.599	590.771
D) Ratei e Risconti attivi	2.400	1.276
<u>Totale attivo</u>	1.398.633	1.461.390
<u>Passivo</u>		
A) Patrimonio netto	445.648	445.648
B) Fondi per rischi ed oneri	860.268	933.995
C) Trattamento di fine rapporto per lavoro subordinato		
D) Debiti	92.679	81.747
E) Ratei e Risconti passivi	38	
<u>Totale generale passivo</u>	1.398.633	1.461.390

D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	6.934	4.298
E) Proventi di supporto generale	73.927	36.302
Oneri e Costi		
A) Uscite da attività di interesse generale	~ 566.402	~ 526.387
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	~ 2.336	~ 216
E) Costi ed oneri di supporto generale	~ 6.865	~ 2.290
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte	6.100	6.200
Imposte	~ 6.100	~ 6.200
Avanzo/disavanzo di gestione	0	0

Per il dettaglio delle varie voci di bilancio, dei proventi, delle spese, degli obiettivi sociali perseguiti e degli interventi realizzati, il Revisore rinvia alla Relazione predisposta dal Presidente e relativi allegati.

Per quanto compete a questo Organo, in particolare si osserva:

- le poste di bilancio corrispondono alle risultanze della contabilità; le scritture elementari devono essere ancora riportate sul libro giornale;
- l'organizzazione contabile della Fondazione è risultata essere adeguata a soddisfare le necessità a cui è preposta;
- la determinazione dei ratei e risconti a fine esercizio è corretta;
- la Relazione dell'Organo di Indirizzo rispecchia realisticamente l'attività svolta nel decorso esercizio.

Il Revisore, inoltre, attesta che nella redazione del Bilancio sono stati rispettati i principi di:

- prudenza nei criteri di valutazione;
- chiarezza nella comunicazione espositiva;
- verità nella rappresentazione della situazione patrimoniale, economica e finanziaria;
- correttezza, rispetto dei criteri e delle norme;
- prevalenza degli aspetti sostanziali su quelli formali;
- continuità di applicazione dei principi contabili e dei criteri di valutazione;
- competenza per quanto attiene alla rilevazione dei fatti amministrativi nel Conto Economico.

I criteri di ammortamento ed accantonamento relativi alle immobilizzazioni materiali ed immateriali sono stati concordati e condivisi da questo ufficio, anche per coordinare, per quanto possibile, gli aspetti finanziari ed economici. Si attesta che le scritture contabili, i conti finanziari, e i documenti di spesa sono tenuti e conservati con puntualità e precisione.

Si prende atto che il saldo al 31/12/2023 del residuo fondo per attività istituzionali, rappresentato da fondi liquidi, è liberamente utilizzabile dopo l'approvazione del consuntivo sia per spese correnti che per attività istituzionale. Non esistono criticità da segnalare, né sono state presentati a questo organo esposti di fatti censurabili o che necessitassero di indagini.

Il Revisore ha partecipato alle riunioni dell'Organo di Indirizzo rilevando l'osservanza delle disposizioni di legge e di statuto.

La situazione finanziaria e patrimoniale è in equilibrio e l'organizzazione della Fondazione, è idonea per supportare l'attività dell'ente e non presenta criticità né problematiche amministrative, risultando quindi adeguata agli scopi istituzionali.

Segnalo tuttavia che la situazione economica continua a presentare un disavanzo di parte corrente che viene di norma coperto da entrate straordinarie oppure con l'utilizzo del fondo per attività istituzionali che è capiente ma ha subito nel corso dell'anno un utilizzo marcato pari ad euro 73.927, in aumento rispetto al precedente esercizio.

Prendo atto, infine, che il processo di adeguamento al D.Lgs. 117/17, sarà effettuato nel termine previsto dall'art 34 del citato DM 15/9/2020 di istituzione del RUNTS.

Ciò premesso esprimo quindi parere favorevole all'approvazione del Bilancio consuntivo annuale e della Relazione dell'Organo di Indirizzo.

Lucca, 15 aprile 2024

IL REVISORE UNICO
Dott. Mario Raghianti




Bilancio Consuntivo 2023



ESTRATTO

DELIBERA ORGANO DI INDIRIZZO

n. 5 del 16 maggio 2024

Sabato 29 aprile

Oggi, ventinove aprile duemilaventiquattro, alle ore venti presso la sede, è stato convocato l'Organo di Indirizzo, in prima convocazione, per l'esame, la discussione e deliberare sull'Ordine del Giorno, inviato a mezzo email in data 26 aprile 2024.

OMISSIS

Il Presidente, constatato che non si è presentato nessuno, dichiara la seduta deserta, ritenendo valida la seconda convocazione già prevista per mercoledì 8 maggio.

Giovedì 16 maggio

Successivamente, avendo letto le ordinanze comunali sulla chiusura delle strade e relative restrizioni di circolazione e parcheggio, a seguito della programmata tappa del Giro d'Italia, in data 7 maggio è stata aggiornata la convocazione e integrato l'ODG a giovedì 16 maggio alle ore 18.00 e, ancora, in data 10 maggio è stato ulteriormente integrato e l'ODG come segue:

OMISSIS

Il Presidente introduce il consulente dott. Roberto Sclavi per illustrare il progetto contabile di bilancio.

Il dott. Sclavi inizia riferendo che l'anno in esame rileva un miglioramento dei dati contabili per le entrate legate alle maggiori presenze in comunità.

Prosegue l'attenzione alle spese di gestione ordinarie e del personale, ma risulta comunque un incremento del valore complessivo. I dati in aumento sono dovuti, soprattutto, a causa dell'incremento dei posti di accoglienza a seguito dei continui arrivi sul territorio e all'ampliamento in corso dei gruppi appartamento e della presenza di minori **in diurno nel centro di aggregazione**.

Inoltre, ai tradizionali appuntamenti per l'anniversario della costituzione, della marcia degli Amici, aggiunge il Tesoriere, vanno aggiunte le iniziative promosse dal Direttore in collaborazione con la Curia (come nel caso del giorno di S. Croce ad esempio), l'accoglimento di proposte di svolgere attività sul Baluardo, con incontri conviviali legati a progettualità condivise con altre realtà del territorio.

Sclavi pone all'attenzione della Fondazione, ancora una volta, il rendimento della polizza di capitalizzazione che non sta fruttando adeguatamente e propone di valutare il suo eventuale disinvestimento, magari parziale, dato che le condizioni lo consentono.

Riguardo il terzo settore e il RUNTS, sottolinea ancora una volta che al momento, non vi sono particolari novità. Comunque, conferma che, con il vigente sistema fiscale, essere rimasti ONLUS è stata la scelta migliore, ma bisogna essere pronti ad attivarsi appena le norme saranno emanate in modo definitivo.

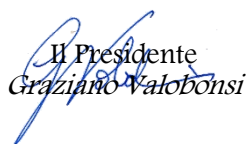
Infine, ricorda che gli appartamenti destinati a "Gruppo Appartamento" sono esenti da imposte (IMU compresa).

Il Presidente passa la parola al revisore, il quale legge la propria relazione e ringrazia tutti per la collaborazione, confermando il parere di procedere con l'approvazione del documento.

Si passa quindi a illustrare sinteticamente la relazione di missione e gli allegati, elaborati sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente chiedendo se vi sono osservazioni o integrazioni.

Il Presidente, esauriti gli interventi, l'illustrazione dei valori e la sintesi delle relazioni, ringrazia il dott. Sclavi per i valori e la consulenza, ringrazia la Tesoriere Franchini per aver predisposto il progetto di bilancio che è conservato agli atti e composto di n. 68 pagine e per la tenuta dell'amministrazione e pone quindi in votazione l'approvazione del bilancio 2023.

L'Organo di Indirizzo all'unanimità approva il bilancio consuntivo, dando mandato al Presidente e alla Tesoriere per il completamento degli adempimenti relativi e viene deciso di valutare se ci sono penali e valutare di uscire quanto prima dall'investimento.


Il Presidente
Graziano Valobonsi


Il Segretario
Elizabeth Franchini



Bilancio Consuntivo 2023





Viale delle Mura Urbane n. 16 - 55100 Lucca
CF 92058180461- PIVA 02418080467
Tel. 0583496546
FVillaggioFanciullo@gmail.com - FVillaggioFanciullo.direzione@gmail.com
fondazione@pec.villaggiofanciullolucca.it
www.villaggiofanciullolucca.it
Iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche al n. 389 UTG Lucca